

Jaarverantwoording 2025

Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1 Jaarverslag	
1.a Bestuursverslag	3
1.b Verslag van de raad van toezicht	24
2 Jaarrekening	34
2.1 Geconsolideerd deel van de jaarrekening	35
2.1.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2025	36
2.1.2 Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	38
2.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	39
2.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	40
2.1.5 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025	45
2.1.6 Geconsolideerd overzicht langlopende schulden	52
2.1.7 Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	53
2.2 Enkelvoudig deel van de jaarrekening	57
2.2.1 Enkelvoudige balans per 31 december 2025	58
2.2.2 Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	60
2.2.3 Enkelvoudig kasstroomoverzicht over 2025	61
2.2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	62
2.2.5 Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025	63
2.2.6 Enkelvoudig overzicht langlopende schulden	69
2.2.7 Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	70
2.3 Vaststelling en goedkeuring	74
3 Overige gegevens	76
3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	77
3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen	77
3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	78

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1 JAARVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

1.a BESTUURSVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

0 | Inhoud

0	Inhoud.....	4
1	Voorwoord.....	5
2	Profiel van de organisatie	6
2.1.	Algemene identificatiegegevens	6
2.2.	Structuur van de organisatie	6
2.3.	Kerngegevens	7
2.3.1.	Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering.....	7
2.3.2.	Bewoners/cliënten, capaciteit, productie, personeel en opbrengsten.....	8
2.3.3.	Werkgebieden	8
2.4.	Samenwerkingsrelaties.....	7
3	Bestuur, toezicht en medezeggenschap.....	9
3.1.	Toepassing Governancecode Zorg 2022.....	9
3.1.1.	Waarden en normen	10
3.1.2.	Goed bestuur	10
3.1.3.	Verantwoord toezicht.....	11
3.1.4.	Continue ontwikkeling.....	11
4	Algemeen beleid.....	12
4.1.	Visie, strategie en (meerjaren)beleid	12
4.2.	Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar	12
4.3.	Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid	15
4.4.	Risicoparagraaf	15
4.5.	Toekomstparagraaf	16
5	Bedrijfsvoering.....	21
6	Financieel beleid.....	23

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1 | Voorwoord

Begin 2026 heeft een bestuurderswisseling plaatsgevonden. Henny Roos heeft besloten om Groot Hoogwaak te verlaten. We zijn hem zeer erkentelijk voor het gevoerde beleid van de afgelopen 6 jaar waarin hij een professionalisering van de organisatie heeft gerealiseerd.

Het jaar 2025 is een uitstekend jaar geweest, zowel financieel als operationeel. Ondanks het oplopende verzuim en de druk op de arbeidsmarkt heeft de zorgorganisatie zich uitstekend gemanifesteerd. Groot Hoogwaak is gegroeid in aantal vaste medewerkers en in productie. Daarnaast zijn er in 2025 minder ZZP-ers ingehuurd en is de verwachting dat vanaf maart 2026 in zijn geheel geen gebruik meer wordt gemaakt van inzet van ZZP-ers. Hiervoor in de plaats zullen uitzendkrachten moeten worden ingehuurd wat een kostenverhogend effect heeft.

In december 2025 is een deel van de appartementen verkocht aan woonstichting Stek en zijn de nieuwbouwplannen gepresenteerd. De formele overdracht heeft plaatsgevonden begin januari 2026. In 2026 blijft Groot Hoogwaak in gesprek met Stek over de verdere ontwikkeling van de nieuwbouw.

Begin 2025 zijn de nieuwe kantoorruimten in gebruik genomen. In de loop van 2025 is fase 2 gestart van de verbouwing van het souterrain. Deze fase is begin 2026 afgerond en in gebruik genomen.

De wijkverpleging is in volume in 2025 afgenomen, wat voornamelijk het gevolg is van de groei van de VPT in de wijk. De wijkverpleging laat wel een verbetering van het resultaat zien en de verwachting is dat deze trend zich voortzet. De zorg aan cliënten met een VPT-indicatie levert een positieve bijdrage aan het resultaat. Door ontwikkelingen op macroniveau heeft het zorgkantoor wel een groeistop aangekondigd voor 2026 en zal Groot Hoogwaak zich meer moeten focussen op cliënten met een MPT-indicatie.

Groot Hoogwaak blijft in beweging. Onze ambities om een zo fijn mogelijke plek om te wonen en te werken te zijn, zijn consequent zichtbaar in de kwaliteitsmetingen maar vooral in de feedback die we van onze bewoners en cliënten krijgen. Op inhoud hebben we voortgang geboekt, het certificaat brons voor de Green Deal is begin 2026 aangevraagd en de verwachting is dat het certificaat in de loop van 2026 wordt uitgereikt. Verder wordt er geïnvesteerd in samenwerking met familie en naasten en de samenwerking met andere organisaties in de omgeving. In 2025 is Groot Hoogwaak penvoerder geworden van een aantal gesubsidieerde projecten in Avant-verband. Deze projecten hebben betrekking op de Zorgexpeditie en de opleidingsstructuur.

Als nieuwe directeur-bestuurder ben ik onder de indruk van de warmte en betrokkenheid in de hele organisatie. De combinatie van zorgcentrum, welzijn, wijkzorg en omliggende koop- en huur appartementen op een unieke plek vlak bij het strand maken dat Groot Hoogwaak alle ingrediënten heeft om uit te groeien tot een zorgzame gemeenschap. Een plek waar mensen zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen door elkaar te helpen. Daarbij waar nodig op maat aangevuld met zorg en ondersteuning. De gezamenlijke nieuwbouwplannen met Stek zullen dit verder versterken. Ik heb veel zin om aan de slag te gaan bij Groot Hoogwaak en de ingeslagen weg voort te zetten.

De ambitie blijft een zo fijn mogelijke plek te zijn om te wonen, te werken en te ontmoeten. Ik dank alle medewerkers, vrijwilligers en samenwerkingspartners voor hun inzet en het vertrouwen in onze organisatie. Dit geeft mij veel energie voor de toekomst.

Gert-Jan de Haas
Directeur-bestuurder



2 | Profiel van de organisatie

2.1. Algemene identificatiegegevens

Naam rechtspersoon	Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak
Adres	Groot Hoogwaak 1
Postcode	2202 TG
Plaats	Noordwijk
Telefoonnummer	071 – 36 888 88
Identificatienummer Kamer van Koophandel	41165322
E-mailadres	secretariaat@groothoogwaak.nl
Internetpagina	www.groothoogwaak.nl

2.2. Structuur van de organisatie

Groot Hoogwaak heeft twee rechtspersonen, namelijk een zorgstichting en een woonstichting:

- Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak
- Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak

Er is sprake van een personele unie op bestuurlijk en toezichhoudend niveau tussen beide stichtingen, waarbij de zorgstichting statutair beleidsbepalende invloed heeft in de woonstichting.

De verenigingen van eigenaren (VvE's) van de koopappartementen zijn ondergebracht bij Fintec, die het beheer op zich heeft genomen en er is een Stichting Vrienden van Groot Hoogwaak.

Groot Hoogwaak heeft een besturingsmodel met een raad van toezicht en een bestuurder.

- Gelieerde entiteiten

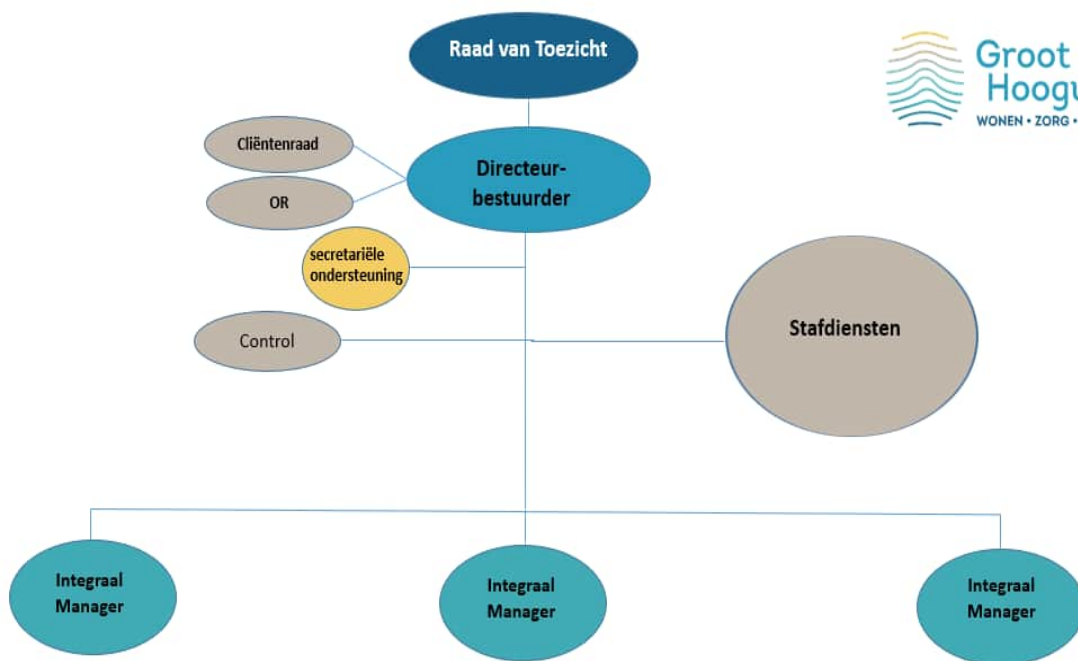
De Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak is direct verbonden aan de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak. Dit betekent dat Groot Hoogwaak een geconsolideerde jaarrekening opstelt waarin de enkelvoudige cijfers van de zorgstichting en de woonstichting zijn opgenomen. Daarnaast hebben de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak en de Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak een belang in de Coöperatie Groot Hoogwaak U.A.

- Organisatorische structuur

De organisatiestructuur is samengevat in bijgaand organogram. Daarnaast is er een besluitvormingsstructuur vastgelegd. Er is in de structuur gekozen voor een integrale aanpak, waarin er aandacht is voor de samenhang op het gebied van kwaliteit van leven, kwaliteit van de organisatie, kwaliteit van de arbeid en de kwaliteit van de arbeidsverhoudingen. Daarin is het uitgangspunt in denken maximale ondersteuning van het primaire proces en een zo laag mogelijke overhead. In onze aanpak staan de relatie tussen mensen, hun onderlinge relaties, de structuur en de systemen en hun onderlinge samenhang centraal.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN





De medezeggenschapsorganen bestaan uit de cliëntenraad, die de belangen van de groep cliënten/bewoners vertegenwoordigt en de ondernemingsraad, die de belangen van de medewerkers vertegenwoordigt.

2.3. Kerngegevens

De kernactiviteiten van Groot Hoogwaak zijn geplande en ongeplande zorg, verzorgings- en verpleeghuiszorg, kleinschalige woonvorm voor mensen met dementie en zorg aan huis.

Groot Hoogwaak levert zorg en diensten in het woon-zorgcentrum (WLZ). Daarnaast levert Groot Hoogwaak zorg en diensten thuis in de wijk en bij de bewoners van de appartementen op het terrein van Groot Hoogwaak (ZVW) en VPT/MPT. Het werkgebied omvat de gemeente Noordwijk.

Verder verhuurt zij vanuit de Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak sociale- en vrijesectorwoningen op het terrein van Groot Hoogwaak en biedt zij diverse zelfstandige diensten aan die gesitueerd zijn in het woon-zorgcentrum zoals o.a. zorgalarmering, horeca, maaltijdservice thuis, kapper, pedicure, linnenservice en fitness.

Groot Hoogwaak wil graag dat mensen zich 'echt thuis' voelen bij Groot Hoogwaak en in dit kader organiseert zij welzijnsactiviteiten, die gericht zijn op de individuele wensen van de bewoners welke worden aangeboden in de huiskamers van het woon-zorgcentrum en algemene activiteiten o.a. in het Grand Café voor de bewoners van het woon-zorgcentrum, bewoners op het terrein, cliënten uit de wijk en andere ouderen uit Noordwijk.

2.3.1. Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering

Groot Hoogwaak is een organisatie voor ouderenzorg en is een verpleeghuis dat nagenoeg geheel zorg levert met behandeling. Deze behandeling wordt ingehuurd bij Topaz. Groot Hoogwaak verleent de zorg die wordt gefinancierd vanuit de WLZ, ZVW en WMO. Groot Hoogwaak beschikt over 87 bedden waarvan 6 bedden in gebruik zijn voor tijdelijk verblijf (ELV-bedden).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Wijkverpleging en particuliere diensten

Daarnaast levert de organisatie wijkverpleging aan mensen in de gemeente Noordwijk en biedt zij ook een aantal particuliere diensten aan.

2.3.2 Bewoners/cliënten, capaciteit, productie en personeel

Het zorgcentrum heeft 81 beschikbare plaatsen voor verblijf (WLZ) waar gemiddeld gedurende het jaar ongeveer 120 personen hebben gewoond. Daarnaast heeft Groot Hoogwaak in de wijkverpleging ruim 170 cliënten.

Bij Groot Hoogwaak werken gemiddeld 146 fte (ongeveer 250 medewerkers). De fte's zijn onderverdeeld in meerdere opleidingsniveaus variërend van mbo-niveau 1 t/m hbo-niveau 5. Daarnaast heeft Groot Hoogwaak leerlingen en stagiaires in dienst op verschillende opleidingsniveaus. Voor de indicaties met behandeling maakt Groot Hoogwaak gebruik van de specialisten (behandelaars) van Topaz.

Ook zijn er veel vrijwilligers werkzaam. Vrijwilligers zijn een waardevolle schakel in de verbinding van Groot Hoogwaak met de inwoners van Noordwijk. De werkzaamheden van vrijwilligers zijn heel divers: van boodschappen doen tot uitstapjes samen met bewoners tot bestuurlijke activiteiten.

2.3.3 Werkgebieden

De demografische ontwikkelingen in de regio waarin Groot Hoogwaak zich bevindt, zijn vergelijkbaar met de landelijke ontwikkelingen, al is de stijging van het totaal aantal inwoners hier iets groter dan landelijk. De demografische druk (verhouding tussen beroepsbevolking en niet-beroepsbevolking) neemt in onze regio sterker toe dan gemiddeld in Nederland. Binnen de regio zijn de demografische ontwikkelingen tussen de stad en de omliggende dorpen niet hetzelfde. Ook is er variatie in levensverwachting. Daardoor zijn er lokale verschillen in de ontwikkeling van de zorgvraag en aanbod van arbeid.

2.4. Samenwerkingsrelaties

Groot Hoogwaak werkt in het kader van ketenzorg samen met ziekenhuizen, huisartsen en zorginstellingen in de regio, gespecialiseerd op het gebied van dementie en verpleeghuiszorg (Topaz) en gespecialiseerde verpleging (Marente). Een belangrijk bestuurlijk netwerk is Avant: een samenwerking van ouderenzorgorganisaties in de regio. In Avant werkt Groot Hoogwaak samen met regionale zorgorganisaties.

Groot Hoogwaak heeft veel contact met het bestuur en ambtelijk apparaat van de gemeente, lokale ondernemers en zorg- en welzijnsinstellingen in Noordwijk, ten behoeve van het vervullen van haar missie in wonen, zorg en welzijn.

Voor de financiering onderhouden we contact met het zorgkantoor, verzekeraars en banken.

In het kader van opleiding werken we samen met opleidingsinstituten, waaronder het ROC Mondriaan en nemen de bestuurder en medewerkers van Groot Hoogwaak deel aan een Lerend Netwerk, samen met zorgorganisaties in de regio. Gezamenlijk worden regionale uitdagingen zoveel mogelijk op eenzelfde manier opgepakt.

3 | Bestuur, toezicht en medezeggenschap

3.1. Toepassing Governancecode Zorg 2022

Toepassing en naleving (gedrags-)codes

De bestuurder hanteert de uitgangspunten van de Governancecode Zorg 2022 en de geldende wet- en regelgeving. Op basis hiervan zijn in 2023 de statuten en de reglementen aangepast.

Samenstelling en bezoldiging bestuurder en raad van toezicht

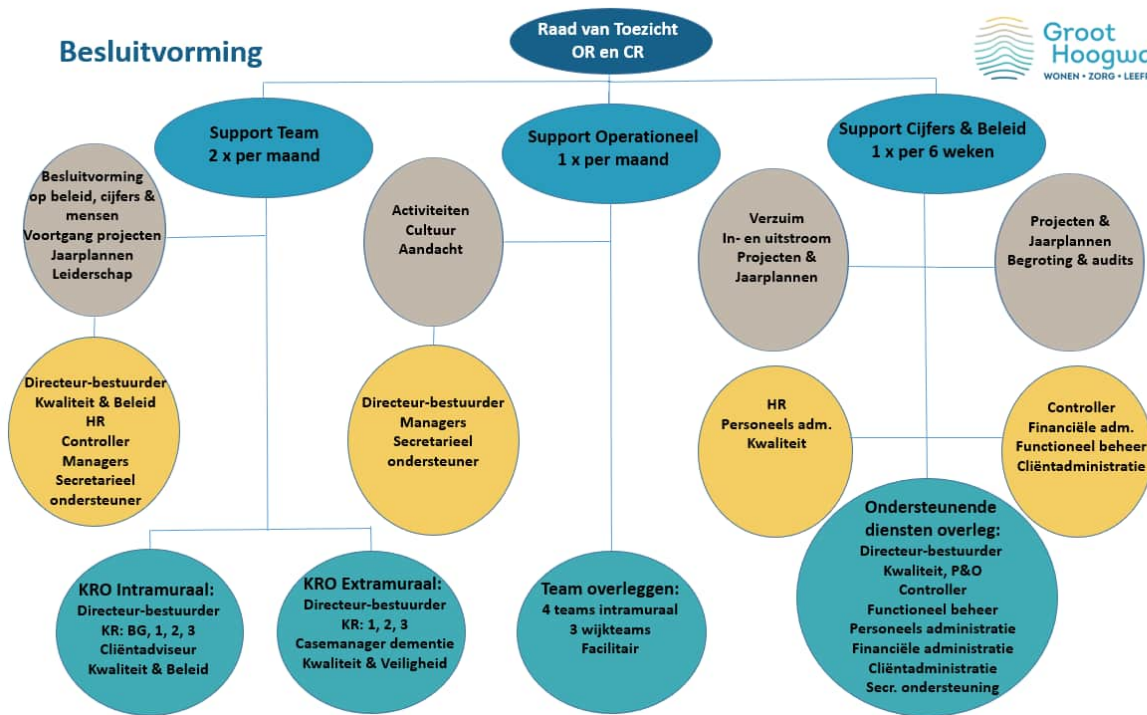
De raad van toezicht van Groot Hoogwaak ziet toe op twee rechtspersonen: de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn en de Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak. De raad legt jaarlijks verantwoording af over zijn functioneren en (de resultaten van) zijn handelen. Vanaf boekjaar 2022 zijn de regelingen over inhoud en vorm van het jaarverslag van de intern toezichthouder aangescherpt. Het verslag van de raad van toezicht is daarmee in lijn gebracht. De nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht zijn beschreven in het eigen jaarverslag van de raad van toezicht. Ook de rollen en portefeuilles van de leden van de raad van toezicht zijn hierin terug te vinden. Voor verdere informatie verwijzen wij graag naar dit jaarverslag.

De dagelijkse leiding is in handen van één bestuurder. Hij wordt ondersteund door een managementteam. De rollen en verantwoordelijkheden tussen de bestuurder en de raad van toezicht zijn beschreven in het reglement van de raad van toezicht. De rollen en portefeuilles van de raad van toezicht zijn ook gepubliceerd op de website van Groot Hoogwaak onder 'Over ons'. De wijze van besluitvorming is vastgelegd in onderstaand schema (zie bijlage).

De bezoldiging van de bestuurder en de raad van toezicht is binnen de grenzen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector. Zie voor een toelichting hierover de jaarrekening.

De bestuurder heeft naast de bovengenoemde bezoldiging een opleiding gevolgd die past bij zijn functie.

Besluitvorming



22-09-2022

3.1.1. Waarden en normen

Als er binnen Groot Hoogwaak sprake is van onwenselijke zaken tussen bewoners die niet besproken kunnen worden met de persoon in kwestie dan kan de vertrouwenspersoon ingeschakeld worden. Dit is, in samenwerking met andere organisaties in de regio, via Stemgever (voorheen Stichting Zorgstem) georganiseerd (www.stemgever.nl). In onze maandelijkse nieuwsbrief Groot Hoogwaak staat de naam en de bereikbaarheid van de vertrouwenspersoon aangegeven.

Voor de medewerkers van Groot Hoogwaak is er eveneens een vertrouwenspersoon die kan worden benaderd indien er sprake is van een onwenselijke situatie.

Klachten of opmerkingen worden besproken met onze medewerkers, leidinggevenden of bestuurder, of worden ingediend via in te vullen standaardformulier dat te vinden is in het organisatieboek, de website van Groot Hoogwaak en bij de medewerkers gastvrijheid van het Grand Café.

3.1.2. Goed bestuur

In het kader van risicobeheersing is in 2025 aandacht besteed aan een risico-inventarisatie. De raad van toezicht heeft dit op strategisch niveau gedaan en het management op tactisch- en operationeel niveau. De top tien risico's zijn opgenomen in het jaarplan 2025 van Groot Hoogwaak en worden jaarlijks aangepast indien wenselijk. Het onderwerp risicomanagement staat jaarlijks op de agenda van de raad van toezicht. Het intern controleplan komt jaarlijks aan bod in de audit- en vastgoedcommissie.

3.1.3. Verantwoord toezicht

De samenwerking tussen raad van toezicht en bestuurder verloopt transparant, kritisch opbouwend en met respect voor elkaars verantwoordelijkheden. De bestuurder voelt zich gesteund door de leden van de raad van toezicht, die allemaal hun eigen specifieke kennis inbrengen. De Governancecode Zorg 2022 is leidend voor de wijze waarop de raad van toezicht invulling geeft aan het interne toezicht.

In 2025 is de meerjarenstrategie besproken met de directeur-bestuurder en interne en externe stakeholders. De toezichthouders staan ook in verbinding met andere medewerkers van Groot Hoogwaak, bijvoorbeeld doordat managers of adviseurs (M&O/Kwaliteit) aansluiten bij de overlegmomenten. Ook overleggen zij periodiek met de ondernemingsraad en de cliëntenraad.

Belangrijke onderwerpen waren de herontwikkeling van het terrein van Groot Hoogwaak. Een lid van de raad van toezicht heeft een extra focus op vastgoed om de directeur-bestuurder bij te staan.

De herontwikkeling van het terrein van Groot Hoogwaak is periodiek besproken in 2025. Twee leden van de raad van toezicht nemen vanuit hun expertise zitting in de audit- en vastgoedcommissie en zijn hiermee nauw betrokken bij de plannen ten aanzien van de toekomstige nieuwbouw. De bestuurder ervaart hun sparringpartnerrol als een toegevoegde waarde.

Voor meer informatie verwijzen wij graag naar het aparte jaarverslag van de raad van toezicht.

3.1.4. Continue ontwikkeling

De jaarlijkse evaluatie van de bestuurder vindt plaats binnen de remuneratiecommissie waarin twee leden van de raad van toezicht deelnemen. Hier komt de opdracht van de bestuurder aan de orde en de bezoldiging.

Wij verwijzen graag naar het jaarverslag van de raad van toezicht voor wat betreft de zelfevaluatie van de raad van toezicht.

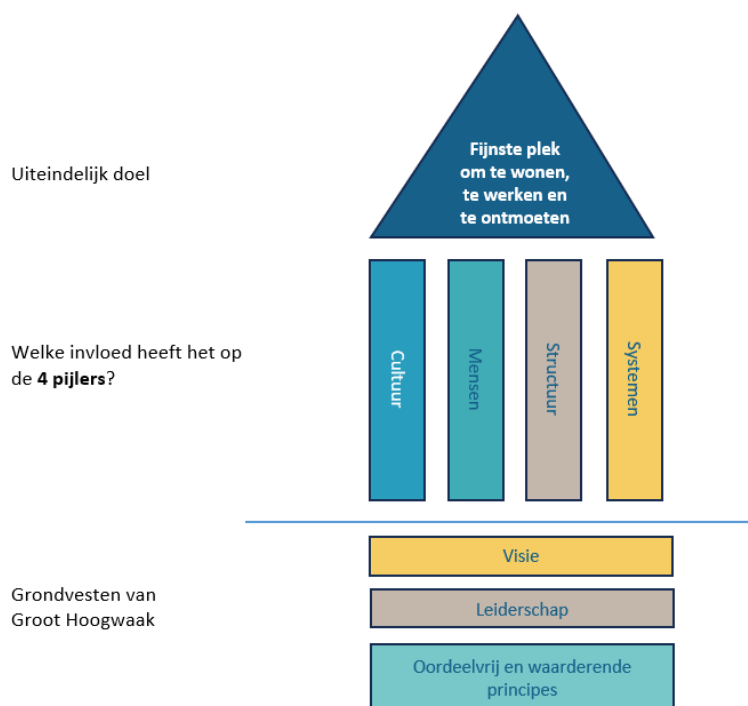


4 | Algemeen beleid

4.1. Visie, strategie en (meerjaren)beleid

Missie, visie en cultuur

De visie van Groot Hoogwaak is “fijnste plek om te wonen, te werken en te ontmoeten”. Hieronder staan de vier pijlers en de grondvesten waarop het huis is gebouwd schematisch weergegeven.



Afbeelding: de visie afgebeeld in het huis met pijlers.

Dat bereiken we met elkaar. Dat wil zeggen met teams werkend op de vier etages van het woonzorgcentrum, twee in de wijkverpleging en twee VPT-teams. Elk team heeft een kwaliteitsregisseur die ook zitting neemt in een maandelijks overleg met de directeur-bestuurder. Naast de zorgteams zijn er ondersteunende diensten, een facilitaire dienst en vele vrijwilligers die ons ondersteunen. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk, samen met drie managers.

De beleidsdag in 2025 was gebaseerd op de bouwstenen van het Generiek kompas en ook de externe toetsing heeft plaatsgevonden aan de hand van dit kompas.

4.2. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

Overall

Het jaar 2025 is financieel en operationeel een uitstekend jaar geweest. Ondanks het oplopende verzuim en de druk op de arbeidsmarkt heeft de zorgorganisatie zich uitstekend gemanifesteerd. Groot Hoogwaak is gegroeid in aantal vaste medewerkers en in productie. Daarnaast zijn er in 2025 minder ZZP-ers ingehuurd en is de verwachting dat vanaf maart 2026 in zijn geheel geen gebruik meer wordt gemaakt van inzet van ZZP-ers. Hiervoor in de plaats zullen uitzendkrachten moeten worden ingehuurd wat een kostenverhogend effect heeft.

Samenwerken met informele zorg

Het leefplezier van bewoners en cliënten staat bij Groot Hoogwaak centraal. Daarbij betrekken wij familie en andere naasten zo actief mogelijk, omdat zij een onmisbare rol spelen in het dagelijks leven en welzijn van bewoners en cliënten. Om deze samenwerking verder te versterken zijn wij gestart met het project Informele zorg, ondersteunt door een coach vanuit Waardigheid en Trots. In de loop van het jaar is afscheid genomen van deze coach, waarmee ook het maatwerktraject werd afgerond.





In 2025 zijn diverse stappen gezet om de samenwerking met bewoners en naasten concreet vorm te geven. Zo is de cliëntreis vastgelegd, van het moment thuis tot aan het einde van de zorgreis. Er is gewerkt met een ecogram en er zijn familieavonden georganiseerd, aanvullend op de reguliere contactmomenten. Ook is een vast format ontwikkeld voor het welkomstgesprek als iemand bij Groot Hoogwaak komt wonen en is het welkomstboekje 'Hartelijk Welkom' geïntroduceerd voor nieuwe bewoners. Daarnaast is een pilot uitgevoerd met het in beeld brengen van het levensmozaïek, waarin per bewoner het levensverhaal op een poster wordt weergegeven. Tot slot is de sociale kaart van Noordwijk opgenomen in het organisatieboek. Wensen en behoeften van bewoners en cliënten worden vastgelegd in het zorgleefplan, welke tweemaal per jaar, in aanwezigheid van de bewoner en de eerste contactpersoon, wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

In het Woon-zorgcentrum is ook aandacht voor ontmoeting en activiteiten. Er worden diverse gezamenlijke activiteiten aangeboden, waaronder schilderen, bridge, zingen van geestelijke liederen, bingo, creatieve activiteiten, filmmiddagen, vieringen, een spelsoos, weeksluitingen en uitstapjes met de rolstoelbus.

De IGJ heeft een bezoek gebracht aan de wijkverpleging van Groot Hoogwaak. De IGJ (inspectie gezondheidszorg en jeugd) was zeer tevreden over de werkwijze in de wijkteams. De verbeterpunten zijn opgenomen in een verbeterplan wat eind 2025 is afgerond.

Tevredenheidsonderzoek

Op zorgkaartNederland.nl wordt tevredenheid als volgt gewaardeerd:

 Groot Hoogwaak, Wijkverpleging ✓ Wijkverpleging Noordwijk	8.6 85 waarderingen
 Groot Hoogwaak ✓ Verpleeghuiszorg Noordwijk	8.4 171 waarderingen
 Woon-Zorgcentrum Groot Hoogwaak ✓ Verpleeghuiszorg Noordwijk aan Zee	8.2 82 waarderingen
 Groot Hoogwaak, VPT Wijkverpleging Noordwijk aan Zee	9.2 4 waarderingen

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

Samenwerken in en met het netwerk

Een belangrijk speerpunt voor de komende jaren is het verder versterken van de samenwerking met het netwerk rondom bewoners en cliënten. Die beweging begint binnen de organisatie zelf. Om de visie van Groot Hoogwaak te laten leven in alle teams, heeft ieder team in 2025 op een eigen manier invulling gegeven aan het bespreken van de visie of onderdelen daarvan tijdens teamvergaderingen. Alle medewerkers zijn getraind in oordeel vrij communiceren.

De samenwerking met familie en naasten kreeg dit jaar op verschillende manieren vorm. Op elke etage is samen met familie een activiteit georganiseerd. Zo zijn op de derde etage beleefpanelen gemaakt in samenwerking met familieleden. Deze panelen sluiten aan bij de zintuiglijke beleving van mensen met dementie. Het aanraken van verschillende structuren en stoffen draagt bij aan rust en welbevinden.

Vrijwilligers en mantelzorgers zijn nadrukkelijk betrokken en dit contact willen we intensiveren. Er zijn vrijwilligersavonden georganiseerd en de casemanagers dementie zijn gestart met een gespreksgroep voor mantelzorgers in de vorm van een mantelzorgcafé. Daarnaast is per etage een contactpersoon voor vrijwilligers benoemd. Deze contactpersoon bewaakt het welzijn van de vrijwilligers en heeft inzage in het digitale registratiesysteem, waardoor gegevens actueel zijn en er snel contact kan worden gelegd wanneer dat nodig is.

Verbinding met de buitenwereld krijgt ook letterlijk vorm door ontmoetingen tussen generaties. Jaarlijks brengen kinderen van kinderdagverblijf Pinokkio, omliggende basisscholen en een middelbare school uit de regio een bezoek aan Groot Hoogwaak. Zij maken kennis met de zorg, met onze organisatie en vooral met de bewoners, wat zorgt voor waardevolle en hartverwarmende momenten.

Met behulp van IZA-gelden zijn in de wijk diverse initiatieven ontstaan om samenwerking te versterken. Dit heeft geleid tot warme contacten met onder andere Welzijn Noordwijk, de beweegcoach en andere partners.

Het contact met het bestuur en het ambtelijk apparaat van de gemeente, lokale ondernemers en zorg- en welzijnsinstellingen in Noordwijk is verder geïntensiveerd. Groot Hoogwaak neemt deel aan de maatschappelijke alliantie van de gemeente Noordwijk. Regionaal werken wij samen met zorginstellingen die gespecialiseerd zijn in dementie- en verpleeghuiszorg, zoals Topaz, en in gespecialiseerde verpleging, zoals Marente. Op bestuurlijk niveau vindt regionaal overleg plaats binnen Avant. In het voorjaar is vanuit Avant bij Groot Hoogwaak een projectencarrousel georganiseerd, waarbij via speeddates kennis is gemaakt met de verschillende regionale verbeterprojecten. Deze ontmoeting versterkte het gevoel van samen leren en samen bouwen aan toekomstbestendige zorg.

Vorbereiding uitbreiding

De Northgo-appartementen zijn begin 2026 verkocht aan woonstichting Stek. De ontwikkeling van de nieuwbouwplannen liggen op schema en er zijn buurtbijeenkomsten georganiseerd door Stek.

Duurzaamheid

Kwaliteit en veiligheid raken ook aan duurzaamheid en een gezonde leefomgeving. Er zijn diverse initiatieven ontwikkeld zoals het prandelen (ophalen van vuil tijdens een wandeling op het terrein) en het overstappen naar duurzame medicijncupjes. Begin 2026 wordt Groot Hoogwaak extern getoetst en gaan we voor het bronzen certificaat Green Deal.

Overige toelichtingen

Subsidies

In 2025 zijn twee subsidies (IOHVV) aangevraagd en toegekend inzake vernieuwde opleidingsstructuren. Groot Hoogwaak is penvoerder voor meerder partijen.

ICT

Op ICT-gebied is in 2025 gewerkt aan de implementatie van NIS 2 (Cybersecurity) en het voorbereiden voor het niveau van de NEN 7510 norm. Medio 2026 moet dit zijn afgerond.

Wijkverpleging

In de wijkverpleging wordt gestuurd op de doelmatigheid en resultaat waarbij de kwaliteit van zorg niet uit het oog verloren wordt. In 2025 is een 2^e VPT-team gestart. De vraag naar beschermd wonen voor mensen met een intensieve zorgvraag zal in de komende jaren toenemen terwijl het huidige aanbod van verpleeghuisplekken niet wordt uitgebreid. Het beleid van het zorgkantoor is zodanig aangepast dat groei van VPT wordt afgewezen. Er wordt nu gestuurd door het zorgkantoor op groei in de MPT. Deze verandering zal in de toekomst naar verwachting negatieve effecten hebben op de resultaten in de zorg.

Medezeggenschapsorganen

De ondernemingsraad is meer zichtbaar voor de medewerkers door aan te sluiten bij teamoverleggen. Zij is ook betrokken bij externe audits, de arbeidsinspectie en de Arbocommissie. Verder is de ondernemingsraad o.a. betrokken geweest bij de sollicitatieprocedures van de nieuwe voorzitter van de raad van toezicht en de nieuwe directeur-bestuurder en de samensmelting van 2 wijkteams.

De cliëntenraad is qua bezetting op niveau. Zij heeft een sterke stem in de ontwikkelingen bij Groot Hoogwaak en neemt deze verantwoordelijkheid positief kritisch op.

Beide medezeggenschapsorganen zijn in de afgelopen jaren professioneel gegroeid en leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van Groot Hoogwaak.

4.3. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid

Groot Hoogwaak heeft nog geen specifiek beleid voor maatschappelijk ondernemerschap. Er zijn wel stappen gezet op dit gebied. Bijvoorbeeld op het gebied van duurzaamheid is bij de verbouwing van het souterrain gebruik gemaakt van duurzame materialen en isolatie waardoor energieverbruik wordt verlaagd. Ook bij de ontwikkeling van de nieuwbouwplannen wordt ingezet op duurzaamheid rekening houdend met de klimaattransitie. Hierbij worden ook externe partijen betrokken zoals gemeente en buurtbewoners.

4.4. Risicoparaagraaf

Op hoofdlijnen is een aantal strategische en continuïteitsrisico's te benoemen:

- Hoe ontwikkelt de financiering vanuit het zorgkantoor en de verzekeraars zich om de juiste zorg te leveren. De verwachting is dat vastgoedtarieven worden verlaagd en de veranderende methodiek van het vaststellen van het tarief kan nadelig uitvallen voor kleinere zorgorganisaties. Tevens is het van belang hoe het beleid vanuit de overheid inzake VPT zich zal ontwikkelen.
- Kan Groot Hoogwaak nog steeds voldoende personeel aantrekken gezien de schaarste op de arbeidsmarkt en de ontwikkelingen in de Cao's in andere vergelijkbare sectoren.

- Heeft het veranderende beleid van de fiscus omtrent het aannemen van ZZP-ers door zorginstellingen een kostprijsverhogend effect.
- Groot Hoogwaak is een relatief kleine speler in de markt en zal zich blijven inzetten om samenwerkingsverbanden in Avant-verband aan te gaan met omliggende zorginstellingen.
- Voor het jaar 2026 is de verwachting dat de resultaten lager zullen blijven ten opzichte van 2025. De eerste resultaten zijn over 2026 neutraal, het verzuim is echter nog hoog maar de verwachting is dat het verzuim in de loop van 2026 zal dalen.
- De verwachting is dat de financiële ratio's goed blijven en binnen de normen van de kredietvoorwaarden vallen.
- Door meer vast personeel in te zetten en expertise in huis te halen wordt Groot Hoogwaak minder afhankelijk van derden. Door de omvang van de organisatie blijft Groot Hoogwaak echter kwetsbaar bij uitval van personeel.
- Groot Hoogwaak heeft externe ondersteuning om informatiebeveiliging te optimaliseren.
- Groot Hoogwaak heeft gepaste maatregelen genomen om cyberrisico te beperken.
- Inventarisatie van frauderisico heeft geleid tot aanpassing van procuratiebeleid.

4.5. Toekomstparagraaf

Onze missie

Wat we ook doen, we willen van betekenis zijn voor de bewoners/cliënten, de medewerkers en de omgeving. We laten ons daarbij ook de komende jaren leiden door onze missie:

*‘Wij dragen **duurzaam** bij aan de **gezondheid** van mensen zodat zij een goede **kwaliteit van leven** ervaren. We werken **samen** met bewoners/cliënten en anderen, vanuit het idee dat wij mensen helpen om het **vertrouwen in eigen kunnen** te behouden of terug te winnen zodat zij de kracht en de macht hebben om zelf richting te geven aan het leven’.*

De zorg voor de bewoners/cliënten is mensgericht, maatschappelijk ingebed en economisch houdbaar. Nu en in de toekomst. Dat betekent dat de zorg die wij geven afgestemd is op de mens. En dat we ons niet alleen richten op de bewoner/cliënt zelf, maar ook op de omgeving van de bewoner/cliënt.

Cliëntgroepen

Een groot deel van de zorg is chronisch van aard. Deze bewoners/cliënten komen we tegen in de wijk, in het kortdurend verblijf en in het beschutte of beschermde woon-zorgcentrum. Bij een deel van de chronische zorg ligt de nadruk op begeleiding en bij een ander deel ligt de nadruk op verzorging en verpleging.

Naast chronische zorg leveren we ook kortdurende zorg in het woon-zorgcentrum of thuis na een verblijf in het ziekenhuis. Ook palliatieve zorg is een mogelijke vorm van kortdurende zorg. Daarnaast zijn er mensen die acuut zorg nodig hebben. Dit zijn huidige cliënten of mensen die (nog) niet bij ons in zorg zijn. Nieuw is de logeerszorg zowel via de WLZ als via de WMO(pilot).

De uitgangspunten en beloftes die voor al de bewoners/cliënten gelden, die staan hieronder. In de uitwerking zijn er verschillen tussen deze groepen. Er zijn bijvoorbeeld andere partners, de technologie is anders en er zijn andere vaardigheden nodig. Daarom volgen daarna per cliëntgroep specifieke uitgangspunten en doelen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

Uitgangspunten voor het beleid de komende jaren

- We voeren tijdig en proactief gesprekken met bewoners/cliënten over wat belangrijk is en wat bijdraagt aan kwaliteit van leven. Dit helpt om zorg te voorkomen, uit te stellen of beter te voorspellen.
- Groot Hoogwaak faciliteert bewoners/cliënten en hun netwerk om als gelijkwaardig samenwerkingspartner betrokken te zijn. Samen maken we vanuit de behoefte arrangementen van zorg en ondersteuning. We doen dit binnen de beschikbare collectieve middelen, zodat de zorg betaalbaar blijft.
- Een lokale, domein overstijgende aanpak met samenwerkingspartners vormt de beste context om ondersteuning en zorg in samenhang te verlenen. We zijn herkenbaar en aanspreekbaar in de wijk. We stellen onszelf de vraag hoe wij zinvol aanwezig kunnen zijn op relevante plekken.
- Om bij te dragen aan de juiste zorg op de juiste plek is onze 24/7 zorginfrastructuur essentieel. Dat zijn bijvoorbeeld de verpleegkundige achterwacht en cliëntadviseurs. Maar ook de mogelijkheid tot logeren. We zoeken hiervoor intensievere samenwerking met partners en een duurzame financiering.
- Primaire preventie is vooral een taak van de GGD en huisartsen (POH). Als het passend is ondersteunen wij initiatieven, maar wij nemen daarin niet het voortouw. Secundaire- en tertiaire preventie als onderdeel van het reguliere werk blijven wij doen. Ook mantelzorgsupport blijven wij aanbieden.

Doelstelling

- Samen met partners dragen wij maximaal bij aan de toegankelijkheid van de zorg. Wel kijken wij kritisch per bewoner/cliënt wat wij wel en wat we niet professioneel oplossen. Technologie is een volwaardige vervanger van professionele zorg.
- Wij helpen bewoners/cliënten om snel en gemakkelijk de juiste technologie te gebruiken zoals beeldbellen, het gebruik van medicijndispensers en oogdruppelbrillen.
- Wij houden ruimte voor ziekenhuis verplaatste zorg, wondzorg, ELV en mogelijk palliatieve zorg.
- Wij dragen bij aan een zorgzame gemeenschap rondom het woon-zorgcentrum en op andere plekken in de wijk. En zoeken daarbij ook naar creatieve manieren om vrijwilligers te verbinden aan bewoners/cliënten. Zo werken wij mee aan de infrastructuur in de wijk om zo lang mogelijk zelfstandig te wonen.
- Wij blijven in contact met Stek om de nieuwbouwplannen te monitoren in het belang van de zorg.
- Wij blijven ons actief inzetten in de regionale ketens voor ondersteuning van bewoners/cliënten en hun omgeving.

Chronische zorg met nadruk op begeleiding

Mensen die behoefte hebben aan zorg met nadruk op begeleiding, zijn bijvoorbeeld mensen met dementie of met andere psychogeriatrische problematiek. Doordat wij veel bewoners/cliënten hebben met deze problematiek, hebben we al veel kennis en kunde over deze zorg opgebouwd.



dementie wonen veelal thuis, een klein deel woont in het beschutte of beschermde woonzorgcentrum, vaak verschuift dan de focus naar verzorging en verpleging. Het aantal mensen met dementie of andere psychogeriatrische problematiek neemt de komende jaren toe waardoor ook intensieve zorg steeds vaker thuis plaats zal moeten vinden. In deze keten is lokale samenwerking met het sociaal domein van groot belang.

Uitgangspunten voor het beleid de komende jaren

- Kwaliteit van leven voor bewoners/cliënten en hun verwanten is het basisprincipe van waaruit wij ondersteuning bieden aan deze mensen. Welzijn gaat daarbij voor zorg.
- Belangrijke partners zijn onder andere cliëntenorganisaties, gemeenten, welzijnsorganisaties, zorgverzekeraars, zorgkantoor en woningcorporaties.
- De samenwerking die wij met partners aangaan is altijd ondersteunend aan het werk van de samenwerkende professionals (geen last of bureaucratie).

Doelstelling

- Met cliënten, mantelzorgers en partners in de wijk bouwen wij aan een geheel van producten en diensten gericht op 'welzijn voor zorg'. Samen gaan wij op zoek naar duurzame financiering.
- Met partners in de wijk werken wij aan één aanspreekpunt voor cliënten en hun mantelzorgers. Een arrangeur voor alle zorg, met als streven doorzettingsmacht over de verschillende domeinen.
- Wij dragen actief bij aan een besturing van lokale initiatieven die past bij de context, informeel en formeel. Dat wil zeggen dat wij in gelijkwaardigheid en vanuit gezamenlijke ambities werken.

Chronische zorg met nadruk op verzorging en verpleging

Mensen die behoefte hebben aan zorg met nadruk op verzorging en verpleging, hebben vaak te maken met de huisarts en specialisten in het ziekenhuis. Samenwerking in deze keten is noodzakelijk voor goede zorg. Er zijn grote verschillen wat betreft de ziektebeelden (zowel somatisch als psychogeriatrisch) en de gevolgen daarvan voor de behoefte aan zorg en ondersteuning.

Uitgangspunten voor het beleid de komende jaren

- Wij zetten in de zorg actief in op zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de cliënt en zijn/haar netwerk, en dragen op die manier bij aan kwaliteit van leven.
- Belangrijke partners zijn onder andere cliëntenorganisaties, huisartsen, ziekenhuizen en zorgverzekeraars.
- Ketensamenwerking op wijkniveau vormt het uitgangspunt voor het verlenen van zorg en ondersteuning aan deze cliënten. In de regio stemmen wij af over de randvoorwaarden.

Doelstelling

- Met cliënten en partners bouwen wij mee aan een geheel van (nieuwe) producten en diensten gericht op 'welzijn voor zorg'. Samen gaan wij op zoek naar duurzame financiering hiervoor.
- Wij gaan de beschikbare capaciteit beter benutten door meer samenwerking in de regio. Door samen opnieuw te ordenen en prioriteiten te stellen, werken wij efficiënter en effectiever.



- Wij werken met ziekenhuizen en huisartsen aan de doorstroom, om de zorg zoveel als mogelijk thuis te geven. We zetten ook behandeling thuis in, van bijvoorbeeld de specialist ouderengeneeskunde, verpleegkundig specialisten, experts of paramedici om de huisarts te ondersteunen met specifieke kennis en expertise.
- Wij werken met andere VVT aanbieders aan overzicht en afspraken over het woon- en zorgaanbod voor deze groep mensen als het thuis niet meer kan.
- Wij werken met de gemeenschap, het sociaal domein en andere partners in de wijk aan het benoemen van één herkenbare en aanspreekbare wijkverpleegkundige.
- Wij gaan binnen Groot Hoogwaak en in de keten met onze partners beter en efficiënter gebruik maken van de beschikbare kennis bij betrokkenen. Op basis daarvan ontwikkelen we vervolgens zorgpaden. Hierbij leren wij van de goede voorbeelden van andere plekken en landen.
- Wij ondersteunen de teams met heldere richtlijnen om op maat afwegingen te maken over de zorg. Soms om af te schalen als dat het beste is en soms om af te schalen omdat het niet anders kan.

Kortdurende zorg

Mensen wonen langer thuis en sterven vaker thuis, zorgvragen worden complexer en mensen blijven korter in het ziekenhuis na een operatie. De verwachting is dat de vraag naar kortdurend verblijf tot 2030 met ruim 40% zal toenemen. Ook de kortdurende zorg in de thuissituatie zal verder gaan toenemen. Wij zullen deze groei met gelijke capaciteit moeten opvangen. Ook de afgelopen jaren is het gelukt om de groei in revalidatie en herstel op te vangen met dezelfde capaciteit. Kortdurende zorg vindt met name plaats in de ELV-appartementen en bij mensen thuis.

Uitgangspunten voor het beleid de komende jaren

- De juiste deskundigheidsmix maakt het mogelijk om naadloos aan te sluiten in de keten en eerder en meer zorg thuis te leveren.
- Samen met onze partners werken wij aan de juiste zorg op de juiste plek. Dat betekent dat wij de zorg vanuit het ziekenhuis zoveel mogelijk thuis of in de ELV-appartementen organiseren en ondersteunen (transmuraal).
- Logeerszorg is een nieuwe service die wij verlenen om mantelzorgers tijdelijk te ontlasten.
- Onze zorginfrastructuur draagt bij aan een blijvende 24/7 beschikbaarheid en bereikbaarheid van zorg. Wij werken daarin steeds intensiever samen met partners.

Doelstelling

- De toename in vraag naar revalidatie en herstel na een ziekenhuisopname en de toename in ziekenhuis verplaatste zorg vangen wij in de regio op met de huidige capaciteit.
- Met de ketenpartners blijven wij de ziekenhuis verplaatste zorg en herstellzorg innoveren. Dit doen wij door middel van pilots en experimenten.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

- Om de vraag naar zorg en het aanbod van zorg efficiënter te besturen, onderzoeken wij hoe we integrale capaciteitsplanning met het ziekenhuis en de regio kunnen vormgeven. Wij nemen hierin het voortouw en zoeken verbinding met andere zorgaanbieders in de regio.
- Door meer gebruik te maken van behandeling en revalidatie thuis, bevorderen wij de doorstroom naar huis. Wij investeren in cognitieve revalidatie, technologie en transmurale zorg. Ook de professionals uit het ziekenhuis en de wijkverpleging gaan meer en intensiever met elkaar samenwerken.
- Samen met de huisarts gaan wij op basis van de leidraad advance care planning vroegtijdig met cliënten in gesprek om ziekenhuisopnames en crisis te voorkomen. Wij zetten in op zorg thuis en eventueel tijdelijk in de ELV-appartementen.
- In het voorkomen van crisis is preventie belangrijk, bijvoorbeeld valpreventie. Wij blijven het belang hiervan in de regio en lokaal benadrukken en zetten het thema op de agenda. Wij zetten onze kennis en kunde in als wij daarmee van toegevoegde waarde zijn.



5 | Bedrijfsvoering

Interne beheersing van processen en procedures

Groot Hoogwaak is een relatief kleine zelfstandige organisatie, op basis daarvan kiezen wij bewust voor generalistische medewerkers die meerdere rollen kunnen vervullen, zodat wij het gehele proces zo goed mogelijk kunnen ontwerpen en volgen. Uitgangspunt van de processen is dat een medewerker het volledige proces moet kunnen beïnvloeden om verantwoordelijk te kunnen zijn.

Op het gebied van risicovolle administratieve processen is het uitgangspunt dat beslissingen altijd door meerdere personen moeten worden genomen en dat financiële handelingen door meerdere personen gefiatteerd dienen te worden.

Groot Hoogwaak werkt hard aan het continue verbeteren van de interne beheersing en procedures. Wij werken samen met onze externe partner Irix om procedures en processen te verbeteren. Uit de door de accountant gecontroleerde AOIC-metingen blijkt dat Groot Hoogwaak goed in control is als het gaat over de interne beheersing en controlemechanismen. Aanbevelingen op dat gebied worden ook direct geïmplementeerd.

Cultuur en gedrag

Samen voor de fijnste plek om te wonen, te werken en te ontmoeten is het uitgangspunt in ons denken over cultuur en gedrag. Persoonsgerichte zorg is speerpunt bij alles wat wij voor bewoners en cliënten doen. De ontwikkeling 'van zorgen voor' naar 'samenwerken met' is in volle gang. Wij zien onze rol in de toekomst nog meer als sparringpartner van mensen dan als zorgverlener. Bewoners wonen in hun huis en wij overleggen over gezamenlijke woon- en leefgewoonten. De bestuurder en de ondernemingsraad voeren jaarlijks samen gesprekken met alle teams, over ontwikkelingen, ambitie, en cultuur en gedrag.

Wij hebben een transparante platte organisatiestructuur waarin iedereen voor iedereen aanspreekbaar is. Het periodiek kwaliteitsregisseursoverleg is de plek waarop de afvaardiging van alle teams met de bestuurder en de staf overlegt over ontwikkelingen, beleid, strategie en implementatie van nieuwe ontwikkelingen. Hierdoor wordt iedereen in een continuproces betrokken bij de besluitvorming.

In het kader van zoveel mogelijk toegevoegde waarde en regie is Groot Hoogwaak penvoerder van het project 'Anders leren in de regio' samen met onze Avant-partners. Hierin willen wij bestaande structuren doorbreken door middel van training van praktische handelingen, zodat mensen sneller toegevoegde waarde kunnen leveren in de ondersteuning van leven van de cliënten en bewoners. Dit project loopt door in 2026. Daarnaast is Groot Hoogwaak kassier en penvoerder van 2 nieuwe projecten omtrent het opzetten van een nieuwe opleidingsstructuur voor de zorg.

Kwaliteitsbeheersing

Centraal staat het kwaliteitsregisseursoverleg, waarin de verbinding tussen het management, de teams en de teams onderling gelegd wordt. In deze overleggen worden verbeterlagen voorbereid en gemonitord.

Hierin is de afdeling kwaliteit belangrijk, naast een basis die op orde is, groeien wij toe naar een continu lerend proces. Naast een taakverdeling en overleggen met de afdeling kwaliteit maken wij een jaarplan en kwartaalrapportages, waarmee wij blijven leren en bijstellen. Ook hebben wij regionaal overleg met collega's en maken wij deel uit van het landelijk lerend netwerk van Actiz.

Audits

Interne audits zijn er in 2025 gehouden zoals een halfjaarlijkse check op het zorgdossier en een hygiëne check.

Dit jaar is Groot Hoogwaak extern getoetst aan de hand van het generiek kompas en is er bewust voor gekozen om de externe audits voor het HKZ1 certificaat niet te verlengen.

Klachtenafhandeling

Als er binnen Groot Hoogwaak sprake is van onwenselijke zaken die niet besproken kunnen worden met de persoon in kwestie of de leidinggevende, dan kan de vertrouwenspersoon ingeschakeld worden.

Informatievoorziening

Algemene informatievoorziening

Wekelijks worden medewerkers geïnformeerd door middel van een nieuwsbrief 'Op de hoogte'. Maandelijks worden bewoners, cliënten en belangstellenden geïnformeerd door middel van de nieuwsbrief 'Groots Hoogwaak', die ook op de website en social media gepubliceerd wordt. Regelmatig ontvangen de bewoners en hun eerste contactpersonen een nieuwsbrief 'Op de hoogte' met daarin het actuele nieuws van de etage.

Financiële informatievoorziening

Het management wordt maandelijks en per kwartaal geïnformeerd over de gang van zaken binnen Groot Hoogwaak. Verder wordt per kwartaal de raad van toezicht op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen binnen Groot Hoogwaak.

Automatisering

Groot Hoogwaak werkt samen met een externe partij die ervoor zorgt dat Groot Hoogwaak op ICT-gebied op de toekomst is voorbereid. Daarbij moet worden gedacht aan optimalisering van het interne netwerk, het werken in de cloud, beveiliging van data en een goede autorisatiestructuur.



6 | Financieel beleid

Sturing

Groot Hoogwaak stuurt op de begroting en de ontwikkelingen die gedurende het jaar plaatsvinden. De resultaten worden per kwartaal besproken met de bestuurder en de raad van toezicht. Daarnaast wordt gestuurd op de liquiditeitspositie. Het management en de bestuurder worden maandelijks geïnformeerd over de resultaten per manager. Verder controleert de accountant de interne processen en de jaarrekening.

Resultaat en omzetontwikkeling

Het geconsolideerde resultaat is uitgekomen op ruim € 1.725.000 positief. Het resultaat is beter dan de laatste prognoses. Het resultaat is positief uitgekomen door een uitstekend resultaat in de zorgstichting ondanks getroffen voorzieningen. Verder is het zorgpersoneel gegroeid in aantallen fte. De omzet in 2025 is gestegen ten opzichte van 2024 als gevolg van tariefsverhogingen en capaciteitsuitbreiding in het zorghuis. Daarnaast is het resultaat van de woonstichting hoger dan verwacht als gevolg van de verkoop van de Northgo-appartementen dat een forse boekwinst opleverde.

Geconsolideerde Omzet (x € 1.000)

2025	2024	2023	2022	2021	2020
16.886	15.090	13.139	12.561	12.351	11.714

Liquiditeit

De liquiditeitspositie is solide. Dit is het gevolg van het positieve resultaat, permanente sturing op liquiditeit en gecontroleerde investeringen.

Ratio's

	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Solvabiliteit	57,3%	43,1%	41,0%	39,2%	38,5%	35,2%
Liquiditeitsratio	1,5	1,3	1,4	1,4	2,0	1,9
DSCR	2,3	2,1	1,1	1,0	1,6	1,5
LTV	20%	44%	52%	55%	65%	68%

Legenda

Solvabiliteit Eigen Vermogen/Totaal Vermogen

Liquiditeitsratio Kortlopende vorderingen inclusief liquide middelen / (kortlopende schulden voor waarmede DOELEINDEN)

DSCR (Bedrijfsresultaat plus afschrijvingen) / (Rentelasten plus aflossingsverplichtingen)

LTV Langlopende leningen / Vaste activa

Kredietvoorwaarden

De financiële vereisten voor de huidige leningen zijn:

Solvabiliteit	>25% (gerealiseerd 57,3%)
DSCR	1,3 (gerealiseerd 2,3)

De ratio's voldoen aan de voorwaarden die de kredietverlener heeft gesteld.

Risico's en onzekerheden

Er zijn geen risico's en onzekerheden.

Financiële instrumenten

Er wordt geen gebruik gemaakt van derivaten.

Verwachtingen komend verslagjaar

Investerings

Komend jaar wordt voornamelijk geïnvesteerd in de verdere verbouwing van het souterrain tot multifunctionele ruimte. Daarnaast is de verwachting dat eind 2026 een start wordt gemaakt met de renovatie van de huurwoningen.

Omzetontwikkeling

De verwachting is dat de omzet nagenoeg gelijk blijft. De omzet in de zorg stijgt voornamelijk als gevolg van tariefsverhogingen. Daarentegen daalt de verhuuropbrengst in de woonstichting als gevolg van verkoop van de Northgo-appartementen in december 2025. De overdracht vond plaats begin januari 2026.

Personeelsbezetting

Voor het jaar 2026 wordt een lichte toename van het vaste personeelsbestand verwacht door uitfasering van ZP-contracten en minder gebruikmaking van uitzendkrachten. Er wordt gestreefd naar een verzuimpercentage van 7%.

Begroting 2026

Voor het jaar 2026 wordt een omzet verwacht van bijna € 17 mln. Het resultaat wordt begroot op € 102.000 positief. De verwachting is dat de liquiditeitspositie zal stijgen als gevolg van de verkoop van de Northgo-appartementen begin 2026.

1.b VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

JAARVERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

0 | Inhoudsopgave

0	Inhoudsopgave	26
1	Voorwoord	27
2	De raad van toezicht.....	27
	Samenstelling raad van toezicht	27
	Rooster van aan- en aftreden	28
3	Scope van het intern toezicht	28
4	Vergaderingen en bijeenkomsten raad van toezicht	28
	Commissiesamenstelling.....	28
	Overlegmomenten	29
	Bespreekpunten	29
5	Besluiten raad van toezicht.....	30
6	De samenwerking met de raad van bestuur	31
7	Reflectie vanuit de rollen van de toezichthouder	31
	Toezichthoudende rol	31
	Strategische partner.....	32
	Werkgever	32
	Ambassadeur.....	32
8	Reflectie op eigen functioneren raad van toezicht	32
	Zelfevaluatie.....	32
	Scholing	32
	Bezoldiging	33

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026** 26

1 | Voorwoord

De raad van toezicht (RvT) van Groot Hoogwaak ziet toe op twee rechtspersonen namelijk een Stichting voor Zorg en Welzijn en een Stichting voor Wonen. De raad hecht aan transparantie en legt jaarlijks verantwoording af over zijn functioneren en (de resultaten van) zijn handelen. De leden hanteren daarbij de uitgangspunten van de Governance Code Zorg 2022 en de geldende wet- en regelgeving. Dit toezichtverslag is onze onafhankelijke reflectie op de activiteiten van Groot Hoogwaak in 2025.

De leden van de raad van toezicht spreken grote waardering uit voor alle medewerkers en vrijwilligers van Groot Hoogwaak. De directeur-bestuurder en zijn team hebben de positief ingezette lijn van 2024 doorgezet in 2025, mede door de inzet en bijbehorende flexibiliteit van alle medewerkers. 2025 was een bijzonder jaar vanwege het afscheid van de voorzitter van de RvT. De directeur-bestuurder heeft daarnaast te kennen gegeven begin 2026 afscheid te nemen van Groot Hoogwaak. Het tweede halfjaar stond daarom volop in het teken van de werving voor beide functies.

Hoewel de ouderenzorgsector voor aanzienlijke uitdagingen staat – zoals personeelstekorten, een toenemende zorgvraag door vergrijzing, stijgende kosten en de noodzaak tot verdere digitalisering – heeft de raad van toezicht het volste vertrouwen dat Groot Hoogwaak ook in 2026 en de jaren daarna met enthousiasme een passende oplossing zoekt voor deze ontwikkelingen. Daarmee blijft zij trouw aan haar missie: “de fijnste plek om te wonen, de fijnste plek om te werken én de fijnste plek om te ontmoeten”.

2 | De raad van toezicht

Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht bestond in 2025 uit de volgende leden:

Naam	Functie	Nevenfuncties
Mw. R.J.M. Koppen-Kreyne	Voorzitter	Associate SOM Seminars Penningmeester bestuur Elisabeth Stichting anno 1455 Voorzitter raad van commissarissen bij Woningbouwvereniging Daal en Berg te Den Haag
Dhr. M.J. Fortuin	Vice-voorzitter	Bestuurslid NBA afdeling Noord Holland Lid raad van commissarissen bij Kloek te Alphen aan de Rijn Lid raad van toezicht bij De Hoofdzaak te Alkmaar
Dhr. R.L.R. van Kraaij	Secretaris	Interim bestuurssecretaris (in 2025 bij Koninklijke Kentalis & Calidus) Lid raad van toezicht Dierenambulance Amsterdam (voorzitter, per mei 2024) Lid bestuur Stichting Vrienden van Pameijer (waarnemend, sinds mei 2024)
Mw. H.A. Putters-Schepers	Lid	Gebiedsmanager, Anton Constandse Lid raad van toezicht Welzijn Hoeksche Waard Lid raad van toezicht Samen Circulair

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026 27

Rooster van aan- en aftreden

Naam lid	Datum toetreding	Einde 1 ^e termijn	Einde 2 ^e termijn ¹
Mw. R.J.M. Koppen-Kreyne	07-12-16	01-01-21	01-01-26
Dhr. M.J. Fortuin	01-01-19	01-07-23	01-07-27
Mw. H.A. Putters-Schepers	01-09-22	01-09-26	01-09-30
Dhr. R.L.R. van Kraaij	01-09-22	01-09-26	01-09-30

In 2025 heeft de raad van toezicht een wervingsprocedure opgestart voor een nieuwe voorzitter van de RvT. Uit deze procedure is een geschikte kandidaat geselecteerd, in persoon van mevrouw W.J.A. Verkleij-Eimers, die in 2026 zal starten. Dat heeft de raad van toezicht doen besluiten de zittingstermijn van de huidige voorzitter van de Raad van Toezicht te verlengen met zes maanden. Daarnaast heeft de raad van toezicht besloten om in 2025 met 4 toezichthouders te blijven, en het komende jaar te bezien of het nodig is om een extra lid aan te stellen.

3 | Scope van het intern toezicht

De raad van toezicht Groot Hoogwaak houdt toezicht op twee stichtingen: de Zorgstichting (Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak) en de Woonstichting (Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak).

4 | Vergaderingen en bijeenkomsten raad van toezicht

Commissiesamenstelling

De leden van de raad van toezicht nemen naast de reguliere vergaderingen van de raad van toezicht ook deel in commissies. De commissies waren als volgt samengesteld:

Naam Lid	Commissies
Mw. R.J.M. Koppen – Kreyne	Voorzitter raad van toezicht Lid audit- en vastgoedcommissie Lid agendacommissie Lid remuneratiecommissie
Dhr. M.J. Fortuin	Vice-voorzitter raad van toezicht Voorzitter audit- en vastgoedcommissie
Mw. H.A. Putters-Schepers	Lid raad van toezicht Voorzitter commissie kwaliteit, mens & ontwikkeling Voorzitter remuneratiecommissie Eerste contactpersoon cliëntenraad Tweede contactpersoon ondernemingsraad

¹ De RvT heeft gekozen voor een datum voor einde termijn na de vaststelling van de jaarrekening van het voorgaande jaar. De RvT-leden die vóór 2021 zijn benoemd blijven om die reden ca. zes maanden langer aan dan gebruikelijk.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026 28

Dhr. R.L.R. van Kraaij	Secretaris raad van toezicht Voorzitter agendacommissie Lid commissie kwaliteit, mens & ontwikkeling Eerste contactpersoon ondernemingsraad Tweede contactpersoon cliëntenraad
------------------------	--

Overlegmomenten

De raad van toezicht komt regelmatig bij elkaar voor overleg met de directeur-bestuurder. Daarnaast brengen de toezichthouders werkbezoeken en sluiten zij aan bij overleggen en activiteiten van Groot Hoogwaak, zoals de contactpersonen voor de Ondernemingsraad en Cliëntenraad bij de interne overleggen van deze medezeggenschapsorganen. Vanwege de werving van In onderstaande tabel is de frequentie van de verschillende overlegmomenten opgenomen en aangegeven hoe vaak een toezichthouder aanwezig was.

Aanwezigheid	R. Koppen- Kreyne	M.J. Fortuin	R.L.R. van Kraaij	H.A. Putters- Schepers
Raad van toezicht (regulier)	5/5	5/5	5/5	4/5
Raad van toezicht (extra of bijzonder karakter) I.v.m. bijpraatmoment, inspiratiesessie & strategie	3/3	3/3	3/3	3/3
Raad van toezicht zonder bestuurder inzake rolverdeling en evaluatie	2/2	2/2	2/2	2/2
Remuneratiegesprek	2/2	-	-	2/2
Agendacommissie	5/5	-	5/5	-
Audit- en vastgoedcommissie	4/4	4/4	-	-
Commissie kwaliteit, mens & ontwikkeling	-	-	3/3	3/3
Raad van toezicht - ondernemingsraad	2/2	2/2	2/2	2/2
Raad van toezicht - cliëntenraad	1/1	1/1	1/1	1/1

Bespreekpunten

De raad van toezicht heeft dit jaar vijf reguliere vergaderingen gehad en een tweetal inspiratiesessies. Extra aandacht ging naar de verkoop van de Northgo-appartementen. De directeur-bestuurder Henny Roos heeft na de zomer aangegeven per 1 maart 2026 bij Groot Hoogwaak te stoppen waardoor er ook veel tijd is gegaan in het maken van een wervingsprofiel voor een nieuwe directeur-bestuurder, het vinden van een geschikt bureau die de werving en selectie kon begeleiden en het voeren van sollicitatiegesprekken.

De aantredende voorzitter heeft actief deelgenomen bij de selectie van de directeur-bestuurder en was daarom aanwezig bij de afstemmomenten en selectiegesprekken.

In de reguliere vergaderingen voor de Zorgstichting zijn onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Opvolging controlebevindingen accountant;
- Intern controleplan;
- Inzetbaarheid en verzuim;
- Uitkomsten audits en andere kwaliteitsinstrumenten;
- Cliënttevredenheidsonderzoeken (nieuwe opzet TopQare);

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026 29

- (Financiële) kwartaalrapportages 2025;
- Risicobeheersing Groot Hoogwaak en impact rijksbeleid;
- Frauderisico's;
- Generiek kompas ouderenzorg;
- Kwaliteitsverslag 2024 en Kwaliteitsplan 2025;
- Jaarverslag 2024, jaarrekening 2024 en begroting 2026;
- Financiële stukken zoals investeringen, liquiditeitsprognose, taxaties vastgoed etc;
- Zorginkoop;
- Organisatiebeoordeling (onderdeel certificering/kwaliteit);
- Klachten zorg;
- Kaderbrief 2026;
- Managementletter 2025;
- Strategische lijnen 2023-2027.

Voor de Woonstichting werden onder andere besproken:

- Verkoop Northgo-appartementen;
- Nieuwbouw en renovatie (vast agendapunt tijdens iedere vergadering);
- Jaarverslag 2024, jaarrekening 2024 en begroting 2026;
- Klachten huurders.

5 | Besluiten raad van toezicht

De raad van toezicht bespreekt verschillende onderwerpen en besluit of geeft goedkeuring op de (voorgenomen) besluiten van de directeur-bestuurder waarover een oordeel van de raad van toezicht is vereist volgens statuten en wet- en regelgeving. Onderstaand staan de belangrijkste besluiten.

Onderwerp	Besluit/Goedkeuring	Maand
Verlenging contract met Verstegen Accountants en Adviseurs met één jaar	Besluit	Maart
Toezichtverslag 2024	Goedkeuring	Mei
Jaarrekening 2024 van de interkerkelijke stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak en jaarrekening 2024 interkerkelijke stichting voor Wonen Groot Hoogwaak. De raad van toezicht verleent de directeur-bestuurder décharge voor het gevoerde beleid over 2024	Goedkeuring & besluit	Mei
Definitieve WNT-klasse 2025; klassenindeling III en kilometervergoeding	Besluit	Mei
Verkoop Northgo-appartementen	Akkoord	Oktober
Begroting 2026 Groot Hoogwaak	Goedkeuring	December
WNT-klasse 2026, voorlopige klassenindeling III (in mei 2026 bij jaarrekening volgt definitieve besluitvorming)	Voorlopig besluit	December

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026 30

6 | De samenwerking met de raad van bestuur

De raad van toezicht en de directeur-bestuurder werken samen met respect voor elkaars rollen, ervaringen en kennis en suggesties worden uitgewisseld. Bestuur en toezicht staan periodiek stil bij de samenwerking. In 2025 is de herontwikkeling van het terrein een terugkerend onderwerp. De toezichthouders staan ook in verbinding met andere medewerkers van Groot Hoogwaak, bijvoorbeeld doordat managers of adviseurs (HR/Kwaliteit) aansluiten bij de overlegmomenten, of doordat een toezichthouder aansluit bij een overleg van de ondernemingsraad of het supportteam. In 2025 hebben directeur-bestuurder en RvT verschillende inspiratiemomenten gehad waarop de meerjarenkoers van Groot Hoogwaak aan bod is gekomen.

7 | Reflectie vanuit de rollen van de toezichthouder

Toeziethoudende rol

De raad van toezicht houdt toezicht op de besturing van de organisatie door zich te laten informeren door de bestuurder en inhoudsdeskundigen, zoals via de financiële en kwalitatieve kwartaalrapportages. Daarin staat de voortgang van begroting en jaarplan centraal. Op het gebied van kwaliteit is het kwaliteitsplan een belangrijk instrument om de kort-cyclische verbeteracties te monitoren. In 2025 is verder het thema risicobeheersing en meer specifiek frauderisico's besproken. Bij de begroting voor 2026 is verdiepend gesproken over de investeringen van de komende periode en de afwegingen daarbij. De samenwerking met de externe accountant verloopt voorspoedig en is opnieuw verlengd.

De toezichthouders sluiten aan bij overlegmomenten binnen de organisatie. Thema- en inspiratiebijeenkomsten zijn met leden van het Supportteam en inhoudsdeskundigen waardoor er ook ruimte is voor verdieping en informele uitwisseling.

Contacten met cliëntenraad & ondernemingsraad

De leden van de raad van toezicht en cliëntenraad hebben periodiek contact met elkaar, zowel formeel als informeel treffen ze elkaar gedurende het jaar. In het najaar hebben de voltallige cliëntenraad en raad van toezicht samen gegeten en daarbij over elkaars werkzaamheden gesproken.

In maart en oktober heeft de raad van toezicht overleg gehad met de ondernemingsraad. Daarnaast sluit een delegatie van de RvT regelmatig aan bij een intern overleg van de Ondernemingsraad. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen tijdens de besprekingen betreffen de toekomst, nieuwbouw- en verbouwingsplannen, verzuimaanpak en samenwerking met en versterking van het supportteam.

Strategische partner

Met regelmaat staan strategische onderwerpen op de agenda van de raad van toezicht. In 2025 waren nieuwbouw en verbouwingsplannen in relatie tot de toekomstige positionering van Groot Hoogwaak een belangrijk en terugkerend onderwerp van gesprek. Na een jarenlange planvorming heeft dit uiteindelijk geresulteerd in de verkoop van de Northgo-appartementen. Ook heeft de raad specifiek aandacht gehad voor onderwerpen als risico's, strategisch personeelsbeleid en rijksbeleid.

Werkgever

Een delegatie van de raad van toezicht voert periodiek remuneratiegesprekken met de directeur-bestuurder over de bestuurlijke opdracht en de bezoldiging in relatie tot de opgave van de organisatie. De remuneratiecommissie vraagt input aan de overige leden van de RvT en deelt deze met de directeur-bestuurder. De remuneratiecommissie doet verslag van het gesprek aan de andere leden van de RvT.

Ambassadeur

Binnen en buiten Groot Hoogwaak spannen de toezichthouders zich in als ambassadeur. Onder andere door gevraagd deel te nemen aan lokale of regionale bijeenkomsten. De raad van toezicht wil in 2026 een aanpak bepalen om stakeholdermanagement beter vorm te geven, omdat dit vooralsnog situationeel wordt opgepakt.

8 | Reflectie op eigen functioneren raad van toezicht

Zelfevaluatie

De raad van toezicht heeft gemeend de zelfevaluatie dit jaar extern te laten begeleiden. De raad van toezicht heeft afgesproken de eventuele uitbreiding van de raad tijdens de zelfevaluatie van 2026 te bespreken, omdat de nieuwe voorzitter van de raad dan ook gestart is. In de tussentijd blijft de raad bestaan uit de vier zittende leden.

Aandachtspunten die uit de zelfevaluatie naar voren kwamen zijn o.a. versterken sparringfunctie en stilstaan bij dilemma's, meer inzicht in afwegingen medezeggenschap en externe zichtbaarheid:

- aanpak formuleren voor meer verbinding met buitenwereld (partners en stakeholders);
- kennis en expertise naar binnen brengen, bijvoorbeeld juridische kennis, ICT-kennis enz.;
- herijken toezichtvisie.

Scholing

De raad van toezicht vindt het belangrijk zich periodiek te scholen en daarmee op de hoogte te blijven van actuele ontwikkelingen. De raad sluit aan bij het programma van goed toezicht van de NVTZ. De volgende scholingen zijn in 2025 gevolgd:

Naam Lid	Scholing
Mw. R.J.M. Koppen – Kreyne	<ul style="list-style-type: none">- Financieel beleid, (SOM seminars)- Actualiteiten rond financiering (SOM seminars)
Dhr. M.J. Fortuin	<ul style="list-style-type: none">- Belastingen in 2026, plannen en wetgeving (NBA)- Zzp'ers en het toezicht op schijnzelfstandigheid- Artificial Intelligence (AI) (NBA)- Diverse cursussen inzake duurzaamheid en de verantwoording daarvan (CSR/ESRS/Omnibus) (NBA en overig)- PE (NBA webinar)- Duurzame zorg - van urgentie naar actie (BSL webinar)- Update externe verslaggeving (NBA)- Integrale samenwerkingen? Zo werkt data-uitwisseling in de praktijk! (BSL webinar)
Mw. H.A. Putters-Schepers	<ul style="list-style-type: none">- Tomorrows boardroom (Ernst & Young)

VOOR WAARMERKINGS-
DOELLENDE



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026 32

Dhr. R.L.R. van Kraaij	<ul style="list-style-type: none"> - Risicomanagement & Compliance (NVTZ) - Governance van AI (Universiteit Utrecht) - Permanente Educatie (Governance Academy) - Besturing van organisaties in financieel zwaar weer (scriptie) & leiderschap als onderdeel van MhBA (Erasmus Centrum voor Zorgbestuur)
------------------------	--

Bezoldiging

De honorering van de raad van toezicht is in lijn met de Wet Normering Topinkomens en volgt het advies over bezoldiging van de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en welzijn (NVTZ) dat een bescheidener honorering voorstaat. Meer informatie is te vinden in de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026** 33

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

2.1 GECONSOLIDEERD DEEL VAN DE JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs **B.V.**

d.d. **27/05/2026**.

2.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		11.565.687	15.270.590
Machines en installaties		325.029	459.517
Andere vaste bedrijfsmiddelen		565.229	566.759
		<u>12.455.945</u>	<u>16.296.866</u>
Vlottende activa			
Voorraden			
	2		
Voedingsmiddelen en emballage		3.200	3.200
Vorderingen			
	3		
Op handelsdebiteuren		339.836	352.950
Op groepsmaatschappijen		0	0
Overige vorderingen		153.251	405.982
Overlopende activa		4.685.937	20.654
		<u>5.179.024</u>	<u>779.586</u>
Liquide middelen	4	4.680.303	3.427.530
Totaal activa		<u><u>22.318.472</u></u>	<u><u>20.507.183</u></u>

 VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026.

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	5	5.707	5.707
Bestemmingsfonds		2.887.090	2.316.796
Overige reserves		9.888.426	8.733.682
		<u>12.781.222</u>	<u>11.056.185</u>
Voorzieningen			
Overige	6	613.558	830.410
		<u>613.558</u>	<u>830.410</u>
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	7	2.562.121	5.412.828
		<u>2.562.121</u>	<u>5.412.828</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan banken	8	2.851.555	689.575
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		655.727	768.005
Belastingen en premies sociale verzekeringen		266.924	237.850
Schulden terzake van pensioenen		107.083	108.445
Overige schulden		72.792	75.452
Overige passiva		2.407.490	1.328.433
		<u>6.361.571</u>	<u>3.207.761</u>
Totaal passiva		<u><u>22.318.472</u></u>	<u><u>20.507.183</u></u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstege accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringswet		1.886.040	2.112.188
Wet langdurige zorg		11.758.570	10.653.984
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		314.027	285.892
		<u>13.958.637</u>	<u>13.052.064</u>
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten*	12	1.951.187	2.038.071
		<u>15.909.824</u>	<u>15.090.134</u>
Netto omzet			
Overige bedrijfsopbrengsten*	13	976.616	0
		<u>16.886.440</u>	<u>15.090.134</u>
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	1.016.485	1.139.927
Lonen en salarissen	15	7.776.329	6.694.208
Sociale lasten	16	1.183.744	1.064.203
Pensioenlasten	17	611.986	534.940
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	1.229.671	997.504
Overige bedrijfskosten	19	3.099.284	3.715.466
		<u>14.917.499</u>	<u>14.146.249</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		1.968.941	943.886
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	35.916	20.601
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	-279.819	-259.175
		<u>1.725.038</u>	<u>705.312</u>
RESULTAAT		1.725.038	705.312

* Vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast wegens herrubricering.

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten	570.294	388.877
Overige reserves	1.154.744	316.435
	<u>1.725.038</u>	<u>705.312</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.968.941		943.885
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18	4.652.869		997.504	
- mutaties voorzieningen	6	<u>-216.852</u>		<u>576.789</u>	
			4.436.017		1.574.293
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	2	0		-1.520	
- vorderingen	3	-4.399.438		-146.680	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	8	<u>991.830</u>		<u>252.482</u>	
			<u>-3.407.608</u>		<u>104.283</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			2.997.350		2.622.461
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	35.916		20.601	
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	<u>-279.819</u>		<u>-259.175</u>	
			<u>-243.903</u>		<u>-238.574</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			2.753.448		2.383.887
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	<u>-811.948</u>		<u>-1.643.003</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-811.948		-1.643.003
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	7	<u>-688.728</u>		-668.023	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-688.728		-668.023
Mutatie geldmiddelen			<u>1.252.772</u>		<u>72.860</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		3.427.530		3.354.669
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>4.680.302</u>		<u>3.427.530</u>
Mutatie geldmiddelen			1.252.772		72.860

Toelichting:

Kasstroom uit operationele activiteiten

De kasstroom uit operationele activiteiten is voornamelijk toegenomen door het verbeterde resultaat als gevolg van verkoop van appartementen, dotaties aan de voorzieningen en de toename van de kortlopende schulden Daartegenover staat een afname van de mutatie van de vorderingen.

Kasstroom uit investeringsactiviteiten

De kasstroom uit investeringsactiviteiten wordt bijna volledig veroorzaakt door de verbouwingen in 2025.

Kasstroom uit financieringsactiviteiten

De kasstroom uit financieringsactiviteiten bestaat volledig uit aflossing van langlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak, statutair gevestigd in Noordwijk, geregistreerd onder KvK-nummer 41165322, staat aan het hoofd van een groep en stelt een geconsolideerde jaarrekening op. De activiteiten van de stichting bestaan volledig uit het bieden van professionele zorg en huisvesting aan personen die bijzondere zorg nodig hebben. Het werkgebied is Noordwijk en omgeving.

Groepsverhoudingen en consolidatie

De Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak, statutair gevestigd in Noordwijk, geregistreerd onder KvK-nummer 41169548, maakt onderdeel uit van deze groep.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappij (zie Algemene gegevens en groepsverhoudingen) zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van onderlinge verhoudingen en transacties. Consolidatie vindt plaats, omdat er op basis van statutaire bepalingen overheersende zeggenschap is van het Zorgcentrum op het beleid van het Wooncentrum. Tevens is er sprake van een personele unie op bestuurlijk en toezichthoudend niveau.

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak en de Interkerkelijke Stichting voor Wonen hebben gezamenlijk een meerderheid van de stemrechten in de Coöperatie Groot Hoogwaak U.A. Omwille van het beperkte financieel belang op de cijfers op geconsolideerd niveau is deze Coöperatie niet in de consolidatie betrokken. Bovendien wordt ook de deelneming in de Coöperatie Groot Hoogwaak U.A. niet geactiveerd.

Het eigen vermogen van de Coöperatie Groot Hoogwaak U.A. bedraagt per 31 december 2025 € 39.126 voor bestemming van het exploitatieresultaat. Het exploitatieresultaat bedraagt € 10.155 in de jaarrekening.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*, ingevolge artikel 40b van de *Wet marktordening gezondheidszorg*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en indien een betrouwbare inschatting van de omvang van de verplichting gemaakt kan worden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- de waardering van en bepaling economische gebruiksduur van materiële vaste activa.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vergelijking met voorgaand jaar

Herrubricering vergelijkende cijfers

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van "Overige bedrijfsopbrengsten" naar "Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten" voor een totaalbedrag van € 2.033.330(2024: €4.742). Onder de "Overige bedrijfsopbrengsten" worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt. Deze wijziging heeft geen invloed op het vermogen en / of resultaat.

Foutherstel

Met betrekking tot de jaarrekening van voorgaande jaren, nadat deze zijn vastgesteld, een materiële fout geconstateerd met betrekking tot de waardering van de materiële vaste activa - gebouwen. In 2002 zijn er bij de realisatie van de Duinrandwoningen en Northgowoningen bijzondere waardeverminderingen verwerkt in verband met een onrendabele top voor in totaal € 3.904.463. Deze bijzondere waardevermindering had vanwege de positieve resultaatontwikkeling van het Wooncentrum eerder teruggenomen moeten worden. Deze terugneming is alsnog verwerkt in de jaarrekening door foutherstel toe te passen. Het effect hiervan op het eigen vermogen is dat deze per 31.12.2024 met € 3.904.463 toegenomen is tot € 7.818.575 en de MVA per 31.12.2024 van € 11.366.126 naar € 15.270.590.

Het effect van dit foutherstel op het resultaat 2025 is dat deze door een hogere (jaarlijkse) afschrijvingslast van € 239.380 voor dit bedrag lager uitvalt.

2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde zijn gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Voor specifieke grondslagen wordt verwezen naar de toelichting in de balans.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstege accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

2.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad is 125,7%.

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt.

Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels. De WNT - verantwoording inzake Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak is opgenomen in de toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
- aanschafwaarde	26.643.795	1.291.978	1.827.702	29.763.475
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	11.373.205	832.461	1.260.943	13.466.609
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>15.270.590</u>	<u>459.517</u>	<u>566.759</u>	<u>16.296.866</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	672.898	2.981	136.069	811.948
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	1.027.535	64.537	137.599	1.229.671
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	5.664.883	78.701	0	5.743.584
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	2.314.617	5.769	0	2.320.386
per saldo	<u>3.350.266</u>	<u>72.932</u>	<u>0</u>	<u>3.423.198</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-3.704.903</u>	<u>-134.488</u>	<u>-1.530</u>	<u>-3.840.921</u>
Stand per 31 december 2025				
- aanschafwaarde	21.651.810	1.216.258	1.963.771	24.831.839
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	10.086.123	891.229	1.398.542	12.375.894
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>11.565.687</u>	<u>325.029</u>	<u>565.229</u>	<u>12.455.945</u>
Afschrijvingspercentage	0-5%	5-20%	10-20%	0-20%

Het onroerend goed is op 20 november 2023 getaxeerd op € 36.030.000 o.b.v. marktwaarde. De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2025 € 31.339.000.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.1.6.

2. Voorraden

Voorraden grond- en hulpstoffen

Op de voorraden is geen voorziening voor incurantheid in aftrek gebracht en is gewaardeerd tegen nominale waarde.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

3. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 16.500 (2024: €5.000).

In de debiteuren, overige vorderingen en overlopende activa is begrepen een bedrag van € 0 (2024:€ 9.940) met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Ten behoeve van kortlopende schulden aan kredietinstellingen en langlopende schulden aan banken zijn de vorderingen verpand.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Overige vorderingen:		
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	62.239	402.814
Overige vorderingen	91.011	3.168
Totaal overige vorderingen	<u><u>153.251</u></u>	<u><u>405.982</u></u>
Overlopende activa:		
Overlopende activa	4.685.937	14.258
Totaal overlopende activa	<u><u>4.685.937</u></u>	<u><u>14.258</u></u>

De overige vorderingen zijn kortlopend. De overlopende activa betreft nagenoeg geheel de te ontvangen opbrengst uit de verkoop van de Nortgho-appartementen.

Onder de overige vorderingen en schulden worden bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	402.814	402.814
Financieringsverschil boekjaar	62.239	0	62.239
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	0	-402.814	-402.814
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>62.239</u>	<u>-402.814</u>	<u>-340.575</u>
Saldo per 31 december	<u>62.239</u>	<u>0</u>	<u>62.239</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	62.239	402.814
- overige schulden	0	0
	<u>62.239</u>	<u>402.814</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten
 Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget

Totaal financieringsverschil

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
VOOR WAARMERKINGS- DE FONDEN	11.768.570	10.653.984
Verstegen accountants en adviseurs B.V.	62.239	402.814
d.d. 27/05/2026		

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

4. *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	1.365.410	923.075
Kassen	2.582	2.242
Deposito's	3.312.311	2.502.213
Totaal liquide middelen	<u>4.680.303</u>	<u>3.427.530</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs **B.V.**

d.d. **27/05/2026**.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	5.707	0	0	5.707
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>5.707</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.707</u>

Bestemmingsfondsen

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten	1.451.739	570.294	0	2.022.033
Groot Onderhoud Zorg	865.057	0	0	865.057
Totaal bestemmingsfondsen	<u>2.316.796</u>	<u>570.294</u>	<u>0</u>	<u>2.887.090</u>

Overige reserves

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Algemene reserve Woonstichting	7.818.575	1.154.744	0	8.973.319
Groot Onderhoud Woon	915.107	0	0	915.107
Totaal overige reserves	<u>8.733.682</u>	<u>1.154.744</u>	<u>0</u>	<u>9.888.426</u>

Gestort en opgevraagd kapitaal

	<u>Saldo per 1-jan-2024</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2024</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	5.707	0	0	5.707
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>5.707</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.707</u>

Bestemmingsfondsen

	<u>Saldo per 1-jan-2024</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2024</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten	1.062.862	388.877	0	1.451.739
Groot Onderhoud Zorg	865.057	0	0	865.057
Totaal bestemmingsfondsen	<u>1.927.919</u>	<u>388.877</u>	<u>0</u>	<u>2.316.796</u>

Bestemmingsfondsen Reserve aanvaardbare kosten

Op grond van de Beleidsregel Bekostigingscyclus Wlz dient het verschil tussen de werkelijke kosten en de aanvaardbare kosten van Wlz-zorg te worden toegevoegd of onttrokken aan het bestemmingsfondsen reserve aanvaardbare kosten. Het bestemmingsfonds Groot Onderhoud Zorg is in het verleden gevormd vanuit de stelselwijziging in de verwerking van de kosten van groot onderhoud van een voorziening naar de componentenbenadering.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Overige reserves

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2024</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2024</u>
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Algemene reserve Woonstichting	3.597.676	316.435	3.904.463	7.818.575
Groot Onderhoud Woon	915.107	0	0	915.107
Totaal overige reserves	<u>4.512.783</u>	<u>316.435</u>	<u>3.904.463</u>	<u>8.733.682</u>

De algemene reserve Woonstichting betreft de algemene reserve van de woonstichting.
 De bestemmingsreserve Groot Onderhoud Woon is in het verleden gevormd vanuit de stelselwijziging in de verwerking van de kosten van groot onderhoud van een voorziening naar de componentenbenadering.
 De overige mutatie van € 3.904.464 betreft het fourterstel zoals toegelicht in de waarderingsgrondslagen.

6. Voorzieningen

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2025</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2025</u>
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	52.298	7.343	4.100	0	55.541
- doorbetaling na 45 dienstjaren	109.203	32.272	62.334	0	79.141
- generatieregeling	0	93.558	0	0	93.558
- langdurig zieken	468.909	122.746	209.954	158.535	223.166
- overige voorzieningen	200.000	170.263	208.111	0	162.152
Totaal voorzieningen	<u>830.410</u>	<u>426.182</u>	<u>484.499</u>	<u>158.535</u>	<u>613.558</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2025</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	363.719
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	249.839
hiervan > 5 jaar	46.509

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS*Voorziening uitgestelde beloningen*

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,0% (2024: 2,0%).

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces) en voor de transitievergoeding, voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

Regeling vervroegd uittreden

De regeling vervroegd uittreden betreft een voorzieningen voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijkse uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De waardering van de voorziening is tegen nominale waardel en de blijfkans is 100%.

Generatieregeling

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,5%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3,0%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen betreft een voorziening voor medewerkers waarvoor een VSO wordt afgesloten in 2026 en een voorziening voor teveel betaalde servicekosten in de woonstichting. Het betreft schattingen. De voorziening is nominaal bepaald.

7. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:	31-dec-25	31-dec-24
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.851.555	689.575
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.562.121	5.412.828
hiervan > 5 jaar	957.351	957.351

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.1.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs **BV**.

d.d. **27/05/2026**.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

8. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige schulden:		
- Nog te betalen salarissen	68.325	69.206
- Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	4.468	6.246
Totaal overige schulden	72.792	75.452
Overige passiva:		
Vakantiegeld	123.047	145.648
Vakantiedagen	627.261	617.376
Persoonlijk budget levensfase/balansbudget	245.265	145.814
Rente leningen	41.887	41.290
Waarborgsommen	144.077	204.436
Overige passiva	1.225.953	173.869
Totaal overige passiva	2.407.490	1.328.434
Toelichting:		
De overige passiva zijn voornamelijk gestegen door de toename van het balansbudget en de uitstaande schuld vakantiedagen. Daarnaast zijn subsidies toegekend die nog worden uitgegeven in 2026.		

9. Financiële instrumenten

Algemeen

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak handelt niet in financiële derivaten.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij het zorgkantoor en zorgverzekeraars. Het kredietrisico is zeer beperkt.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen leningen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans opgenomen verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

10.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van "kwade opzet" dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voorgenoemde risico's te beperken is Groot Hoogwaak in 2023 al gestart om de ZZP-ers die langer dan 5 jaar bij Groot Hoogwaak waren uiterlijk per 1 juli 2025 niet meer in te huren. Daarnaast zijn gesprekken gevoerd met de zzp-ers om hen een arbeidsovereenkomst aan te bieden. Een groot aantal heeft hier gehoor aan gegeven. Daarnaast is het besluit genomen om per 1 april 2025 geen zzp-ers met niveau 2 meer in te huren en vanaf 1 juni 2025 geen overige niveaus meer. Tevens is uitgesproken om alleen zzp-ers in te huren voor "ziek en piek" bij ziekte en vakantievervangings. Groot Hoogwaak wil goede zorg leveren, wat inhoudt dat bekende gezichten voor de bewoners moeten ingezet worden. Dit kan lastig te regelen zijn in de arbeidsmarkt van regio Haaglanden.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn maar Groot Hoogwaak verwacht dat op grond van de getroffen maatregelen het naheffingsrisico heeft gemitigeerd.



2.1.6 GECONSOLIDEERD OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werkelijke rente	Einde rente- vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Zorgstichting															
ABN-AMRO	1-apr-99	3.267.218	30	Hypothecair	4,14%	31-mrt-29	835.656	0	139.721	695.935	0	3	Annuïteit	151.891	*)
ABN-AMRO	29-jun-16	2.000.000	10	Hypothecair	3,89%	31-mei-26	1.150.000	0	100.000	1.050.000	0	1	Lineair	1.050.000	*)
ABN-AMRO	1-jan-19	2.350.000	10	Hypothecair	4,11%	31-okt-28	1.566.666	0	156.666	1.410.000	0	3	Lineair	156.667	*)
Woonstichting															
ABN-AMRO	1-jul-99	2.858.815	30	Hypothecair	3,96%	30-jun-27	726.691	0	138.898	587.793	15.343	4	Annuïteit	144.480	*)
ABN-AMRO	1-dec-01	3.000.000	30	Hypothecair	4,26%	5-jan-26	1.147.235	0	97.155	1.050.080	603.536	0	Annuïteit	1.050.080	*)
ABN-AMRO	1-dec-01	675.000	30	Hypothecair	4,26%	5-jan-26	285.786	0	23.876	261.910	150.638	0	Annuïteit	261.910	*)
ABN-AMRO	1-apr-02	1.000.000	30	Hypothecair	5,59%	31-mrt-26	390.369	0	32.412	357.957	187.833	8	Annuïteit	36.527	*)
Totaal							6.102.403	0	688.728	5.413.675	957.351			2.851.555	

Toelichting

Ingevolge de algemene kredietovereenkomst d.d. 13 juli 2019 heeft de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak zich verbonden niet zonder schriftelijke toestemming van ABN Amro de aan de zorginstelling toebehorende registergoederen te vervreemden of met enig recht te bezwaren.

Voorts dient de zorginstelling, indien zij haar verplichtingen uit de geborgde overeenkomsten niet kan nakomen, een recht van hypotheek aan de ABN Amro te verstrekken tot zekerheid van het regresrecht van de ABN Amro.

*) Voor de leningen van de zorgstichting, welke zijn afgesloten bij de ABN Amro, zijn de volgende zekerheden gesteld, conform de kredietovereenkomst van 12 december 2018:

- Bankhypotheek van € 5.900.000 plus 40% voor rente en kosten op de registergoederen van het intramurale deel van het zorghuis aan de Groot Hoogwaak 1 te Noordwijk;
- Bankhypotheek eerste in rang groot € 6.850.000 plus 50% voor rente en kosten op 45 duinwoningen te Noordwijk,
- Bankhypotheek eerste in rang groot € 2.858.815,36 plus 40% voor rente en kosten op 66 Nortgho- appartementen staande en gelegen op het terrein van het woon- en zorgcentrum "Groot Hoogwaak" te Noordwijk (ZH),
- Pandrecht op vorderingen en rechten uit gesloten en nog te sluiten huurovereenkomsten;
- Huurvorderingen die voortvloeien uit huurovereenkomsten van registergoederen die door de bank zijn gefinancierd;
- Pandrecht op de vorderingen door regres en subrogatie als gevolg van de hoofdelijke verbondenheid;
- Pandrecht op goederen;
- Hoofdelijke verbondenheid van de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak en de Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak;

De ABN Amro heeft de volgende voorwaarden gesteld aan de verstrekte leningen

	Norm ABN	Realisatie ultimo boekjaar
Solvabiliteitsr:	25%	57%
DSCR	1,30	2,38

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****Algemeen****Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

	2025	2024
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Zorgverzekeringswet	1.886.040	2.112.188
Wet langdurige zorg	11.758.570	10.653.984
Overige zorgprestaties	314.027	285.892
	<u>13.958.637</u>	<u>13.052.064</u>
Toelichting:		
In 2025 was sprake van overproductie voor een bedrag van € 214.609		

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten*

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.038	4.742
Subsidies:		
- Rijkssubsidies (niet zijnde baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening)	35.601	26.307
- IZA-subsidies	0	174.943
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	1.229.013	1.191.433
- Opbrengsten bergingen	10.407	10.317
- Opbrengsten parkeerplaatsen	38.365	38.787
- Opbrengsten leveringen en diensten	36.162	91.948
- Kosten leveringen en diensten	-48.054	-103.343
- Opbrengsten kapsalon	43.634	43.522
- Opbrengsten wasgoed	88.380	78.465
- Opbrengsten wooncentrum en coöperatie	34.048	39.135
- Opbrengsten technische dienst	1.976	1.179
- Opbrengsten maaltijdverstrekking	352.115	319.135
- Opbrengsten logeerkamer	12.017	12.071
- Opbrengsten zonneschermen	3.166	3.154
- Opbrengsten TV/Telefoon	50	0
- Doorberekende administratiekosten	2.351	5.959
- Opbrengsten vloerbedekking	0	1.247
- Opbrengsten inschrijvingen wachtlijst	5.355	4.764
- Opbrengsten basisdienstenpakket	35.190	33.217
- Opbrengsten winkel	25.670	27.948
- Overige opbrengsten	43.703	33.143
Totaal	<u>1.951.187</u>	<u>2.038.071</u>

Toelichting:

De opbrengsten zijn toegenomen door prijsstijgingen in het algemeen.

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
- Overige opbrengsten*	976.616	0
	<u>976.616</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Dit betreft de verkoopopbrengst van de Northgo-appartementen.

* Vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast wegens herrubricering.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

14. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	522.609	468.554
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	493.876	671.373
Totaal	<u>1.016.485</u>	<u>1.139.927</u>

Toelichting:

De kosten inzet externe specialisten zijn toegenomen door tariefsverhogingen en meer inzet van uren.

De kosten van ingehuurd personeel en/of uitzendkrachten zijn voornamelijk afgenomen door minder inzet van zzp-ers.

15. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	7.776.329	6.694.208
Totaal	<u>7.776.329</u>	<u>6.694.208</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:*		
Algemene- en administratieve functies	15,47	15,64
Hotelfuncties	21,45	20,87
Verzorgend en verplegend personeel	107,91	98,05
Overig personeel	1,44	1,46
	<u>146,27</u>	<u>136,02</u>

Toelichting:

De lonen zijn gestegen als gevolg van loonstijgingen conform de CAO in 2024 en 2025 en door uitbreiding van het aantal fte's.

Het aantal fte's is gestegen door uitbreiding van de zorgvraag (VPT) en door het beleid om meer vast verzorgend personeel aan te nemen i.p.v. ZZP-ers. * De vergelijkende cijfers zijn aangepast. De stagiaires zijn uit de aantallen van 2024 gehaald.

16. Sociale lasten

Toelichting:

De sociale lasten zijn gestegen als gevolg van stijgende lonen en salarissen, de premiedruk is nagenoeg ongewijzigd gebleven.

17. Pensioenlasten

Toelichting:

De pensioenlasten zijn gestegen door de gestegen lonen en salarissen. Het premiepercentage is gelijkgebleven.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026.

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

18. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	1.229.671	997.504
Totaal afschrijvingen	<u>1.229.671</u>	<u>997.504</u>

19. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	693.513	648.523
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	476.995	443.478
Algemene kosten	1.508.900	2.200.540
Onderhouds- en energiekosten	419.877	422.925
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.099.284</u>	<u>3.715.466</u>
Toelichting:		
De algemene kosten zijn gedaald door vrijval van voorzieningen waar in 2024 een dotatie nodig was. Verder zijn de energielasten gedaald door lagere tarieven en zijn de kosten voor voedingsmiddelen toegenomen als gevolg van prijsstijgingen en hogere afname.		

20. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	35.916	20.601
Totaal	<u>35.916</u>	<u>20.601</u>
Toelichting:		
De rentebaten zijn gestegen door meer spaargeld.		

21. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentelasten	-279.818	-259.175
Totaal	<u>-279.818</u>	<u>-259.175</u>
Toelichting:		
De rentelasten zijn gestegen door een hogere rente op leningen.		

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026.

2.2 ENKELVOUDIG DEEL VAN DE JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs **BV**.

d.d. **27/05/2026**.

2.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1	7.668.098	7.552.749
Machines en installaties		313.031	374.587
Andere vaste bedrijfsmiddelen		565.229	566.759
		<u>8.546.358</u>	<u>8.494.095</u>
Vlottende activa			
Voorraden			
Voedingsmiddelen en emballage	2	3.200	3.200
Vorderingen			
Op handelsdebiteuren	3	324.154	347.065
Op groepsmaatschappijen		108.690	90.929
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		0	0
Overige vorderingen		153.251	405.982
Overlopende activa		144.246	14.258
		<u>730.341</u>	<u>858.234</u>
Liquide middelen	4	1.369.556	1.104.600
Totaal activa		<u><u>10.649.455</u></u>	<u><u>10.460.129</u></u>

 VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs **BV**.

 d.d. **27/05/2026**.

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	5	5.707	5.707
Bestemmingsfonds		<u>2.887.090</u>	<u>2.316.796</u>
		2.892.797	2.322.503
Voorzieningen			
Overige	6	<u>606.669</u>	<u>630.410</u>
		606.669	630.410
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	7	1.797.377	3.155.934
Schulden aan groepsmaatschappijen		<u>260.000</u>	<u>930.000</u>
		2.057.377	4.085.934
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan banken	8	1.358.558	396.388
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		612.654	740.516
Schulden aan groepsmaatschappijen		670.000	670.000
Belastingen en premies sociale verzekeringen		268.347	241.415
Schulden terzake van pensioenen		107.083	108.445
Overige schulden		72.792	75.452
Overige passiva		<u>2.003.178</u>	<u>1.189.066</u>
		5.092.612	3.421.282
Totaal passiva		<u>10.649.455</u>	<u>10.460.129</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstege accountants
en adviseurs **BV**.

d.d. **27/05/2026**.

2.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringwet		1.886.040	2.112.188
Wet langdurige zorg		11.758.570	10.653.984
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		314.027	285.892
		13.958.637	13.052.064
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten*	12	796.355	904.248
Netto omzet		14.754.992	13.956.312
Som der bedrijfsopbrengsten		14.754.992	13.956.312
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	13	1.016.485	1.139.927
Lonen en salarissen	14	7.776.329	6.694.208
Sociale lasten	15	1.183.744	1.064.203
Pensioenlasten	16	611.986	534.940
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	17	759.685	752.353
Overige bedrijfskosten	18	2.672.142	3.260.581
Som der bedrijfslasten		14.020.370	13.446.212
BEDRIJFSRESULTAAT		734.621	510.100
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	10.097	20.601
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-174.424	-141.824
RESULTAAT		570.294	388.877

* Vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast wegens herrubricering.

Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten	570.294	227.663
	570.294	227.663

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Versteegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026.

2.2.3 ENKELVOUDIG KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			734.621		510.100
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	18	759.685		752.353	
- mutaties voorzieningen	6	<u>-23.741</u>		<u>426.789</u>	
			735.944		1.179.142
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	2	0		-1.520	
- vorderingen	3	127.894		-31.980	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	8	<u>709.159</u>		<u>218.933</u>	
			<u>837.053</u>		<u>185.433</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			2.307.618		1.874.675
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	20	10.097		20.601	
Rentelasten en soortgelijke kosten	21	<u>-174.424</u>		<u>-141.824</u>	
			<u>-164.327</u>		<u>-121.223</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			2.143.291		1.753.452
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-811.948</u>		<u>-1.550.971</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-811.948		-1.550.971
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	7	<u>-1.066.387</u>		<u>-1.059.406</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-1.066.387		-1.059.406
Mutatie geldmiddelen			264.956		-856.925
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		1.104.600		1.961.525
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>1.369.556</u>		<u>1.104.600</u>
Mutatie geldmiddelen			264.956		-856.925

Toelichting:

Kasstroom uit operationele activiteiten

De kasstroom uit operationele activiteiten is voornamelijk toegenomen door de toename van het bedrijfsresultaat en de toename van de mutatie van de kortlopende schulden als gevolg van de aflossing van een lening. Daartegenover staat een daling van de voorzieningen.

Kasstroom uit investeringsactiviteiten

De kasstroom uit investeringsactiviteiten is afgenomen door de daling van de investeringen in verbouwingen.

Kasstroom uit financieringsactiviteiten

De kasstroom uit financieringsactiviteiten bestaat volledig uit aflossing van langlopende schulden.

 VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening komen overeen met de grondslagen voor de geconsolideerde jaarrekening. Zie hiervoor paragraaf 2.1.4.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
- aanschafwaarde	14.127.458	1.199.946	1.827.702	17.155.106
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	6.574.709	825.359	1.260.943	8.661.011
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>7.552.749</u>	<u>374.587</u>	<u>566.759</u>	<u>8.494.095</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	672.898	2.981	136.069	811.948
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	557.549	64.537	137.599	759.685
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>115.349</u>	<u>-61.556</u>	<u>-1.530</u>	<u>52.263</u>
Stand per 31 december 2025				
- aanschafwaarde	14.800.356	1.202.927	1.963.771	17.967.054
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	7.132.258	889.896	1.398.542	9.420.696
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>7.668.098</u>	<u>313.031</u>	<u>565.229</u>	<u>8.546.358</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0-5%	5-20%	10-20%	0-20%

De getaxeerde marktwaarde (peildatum 20-11-2023) bedraagt € 12.350.000. De verzekerde waarde bedraagt € 12.468.000

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.1.6.

2. Voorraden

Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

3. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 5.000 (2024: € 5.000).

In de debiteuren, overige vorderingen en overlopende activa is begrepen een bedrag van € 2.000 (2024: € 1.000) met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Ten behoeve van kortlopende schulden aan kredietinstellingen en langlopende schulden aan banken zijn de vorderingen verpand.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Overige vorderingen:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	62.239	402.814
- Overige vorderingen	91.011	3.168
Totaal overige vorderingen	<u>153.251</u>	<u>405.982</u>
Overlopende activa	144.246	14.258
Totaal overlopende activa	<u>144.246</u>	<u>14.258</u>

De overige vorderingen en overlopende activa zijn kortlopend. De overlopende passiva bestaat grotendeels uit de doorbelaste beheerkosten aan de woonstichting.

Onder de overige vorderingen en schulden worden bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot			
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	402.814	402.814
Financieringsverschil boekjaar	62.239	0	62.239
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	0	-402.814	-402.814
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>62.239</u>	<u>-402.814</u>	<u>-340.575</u>
Saldo per 31 december	<u>62.239</u>	<u>0</u>	<u>62.239</u>
Stadium van vaststelling (per erkenning):	b	c	
a= interne berekening			
b= overeenstemming met zorgkantoren			
c= definitieve vaststelling NZa			
		<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
Waarvan gepresenteerd als:			
- overige vorderingen		62.239	402.814
- overige schulden		0	0
		<u>62.239</u>	<u>402.814</u>
Specificatie financieringsverschil in het boekjaar		<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten		11.758.570	10.653.984
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget		11.696.331	10.251.170
Totaal financieringsverschil		<u>62.239</u>	<u>402.814</u>
4. Liquide middelen			
De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.			
De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:			
		<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
Bankrekeningen		354.664	100.145
Kassen		2.582	2.242
Deposito's		1.012.311	1.002.213
Totaal liquide middelen		<u>1.369.556</u>	<u>1.104.600</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDENVerstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	<u>Saldo per 1-jan-25</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	5.707	0	0	5.707
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>5.707</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.707</u>

Bestemmingsfonds

	<u>Saldo per 1-jan-25</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
Reserve aanvaardbare kosten	1.451.739	570.294	0	2.022.033
Groot Onderhoud Zorg	865.057	0	0	865.057
Totaal bestemmingsfonds	<u>2.316.796</u>	<u>570.294</u>	<u>0</u>	<u>2.887.090</u>

	<u>Saldo per 1-jan-24</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-24</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	5.707	0	0	5.707
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>5.707</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5.707</u>

Bestemmingsfonds

	<u>Saldo per 1-jan-24</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-24</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
Reserve aanvaardbare kosten	1.062.862	388.877	0	1.451.739
Groot Onderhoud Zorg	865.057	0	0	865.057
Totaal bestemmingsfonds	<u>1.927.919</u>	<u>388.877</u>	<u>0</u>	<u>2.316.796</u>

Bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten

Op grond van de Beleidsregel Bekostigingscyclus Wlz dient het verschil tussen de werkelijke kosten en de aanvaardbare kosten van Wlz-zorg te worden toegevoegd of onttrokken aan het bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten.

Het bestemmingsfonds Groot Onderhoud Zorg is in het verleden gevormd vanuit de stelselwijziging in de verwerking van de kosten van groot onderhoud van een voorziening naar de componentenbenadering.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Toelichting op het verschil tussen enkelvoudig en geconsolideerd resultaat en eigen vermogen

	<u>Resultaat</u>	<u>Eigen vermogen</u>
	€	€
Enkelvoudige cijfers	570.294	2.892.797
Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak	1.154.744	9.888.426
Subtotaal	<u>1.725.038</u>	<u>12.781.223</u>
Overige verschillen	0	0
Geconsolideerde cijfers	<u><u>1.725.038</u></u>	<u><u>12.781.222</u></u>

6. Voorzieningen

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	52.298	7.343	4.100		55.541
- doorbetaling na 45 dienstjaren	105.749	32.272	62.334	0	75.687
- generatieregeling	0	93.558	0	0	93.558
- langdurig zieken	472.363	122.746	209.954	158.535	226.620
- overige voorzieningen	0	155.263	0	0	155.263
Totaal voorzieningen	<u><u>630.410</u></u>	<u><u>411.182</u></u>	<u><u>276.388</u></u>	<u><u>158.535</u></u>	<u><u>606.669</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-25</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	356.830
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	249.839
hiervan > 5 jaar	46.509

Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.

7. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.028.558	1.066.388
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.057.377	4.085.934
hiervan > 5 jaar	0	0

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.1.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV.

d.d. 27/05/2026.

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

8. Kortlopende schulden

Voor de specificatie van de schulden uit hoofde van financieringsoverschot verwijzen wij naar de toelichting op de post "Vorderingen".

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Overige schulden:		
Nog te betalen salarissen	68.325	69.206
Rekening-courant Vrienden Groot Hoogwaak	4.468	6.246
Totaal overige schulden	<u>72.792</u>	<u>75.452</u>
Overige passiva:		
Vakantiegeld	123.047	145.648
Vakantiedagen	627.261	617.376
Persoonlijk budget levensfase/balansbudget	245.265	145.814
Rente leningen	25.507	20.982
Waarborgsommen	39.119	98.119
Overige passiva	942.979	161.127
Totaal overige passiva	<u>2.003.178</u>	<u>1.189.066</u>

Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.

9. Financiële instrumenten

Hiervoor wordt verwezen naar het geconsolideerde deel van de jaarrekening.

10.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Hiervoor wordt verwezen naar het geconsolideerde deel van de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.6 ENKELVOUDIG OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
ABN-AMRO	1-apr-99	3.267.218	30	Hypothecair	4,14%	31-mrt-29	835.656	0	139.721	695.935	0	3	Annuiteit	151.891	*)
ABN-AMRO	29-jun-16	2.000.000	10	Hypothecair	3,89%	31-mei-26	1.150.000	0	100.000	1.050.000	0	1	Lineair	1.050.000	*)
ABN-AMRO	1-jan-19	2.350.000	10	Hypothecair	4,11%	31-okt-28	1.566.666	0	156.666	1.410.000	0	3	Lineair	156.667	*)
Schulden aan banken							3.552.322	0	396.387	3.155.935	0			1.358.558	
Wooncentrum	1-feb-22	1.500.000	5	Vrij	1,10%	1-feb-27	675.000	0	300.000	375.000	0	1	Lineair	300.000	geen
Wooncentrum	3-jun-22	1.850.000	5	Vrij	1,10%	1-jun-27	925.000	0	370.000	555.000	0	1	Lineair	370.000	geen
Schulden aan groepsma							1.600.000	0	670.000	930.000	0			670.000	
Totaal							5.152.322	0	1.066.387	4.085.935	0			2.028.558	

Toelichting

Ingevolge de algemene kredietovereenkomst d.d. 13 juli 2019 heeft de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak zich verbonden niet zonder schriftelijke toestemming van ABN Amro de aan de zorginstelling toebehorende registergoederen te vervreemden of met enig recht te bezwaren.

Voorts dient de zorginstelling, indien zij haar verplichtingen uit de geborgde overeenkomsten niet kan nakomen, een recht van hypotheek aan de ABN Amro te verstrekken tot zekerheid van het regresrecht van de ABN Amro.

*) Voor de leningen van de zorgstichting, welke zijn afgesloten bij de ABN Amro, zijn de volgende zekerheden gesteld, conform de kredietovereenkomst van 12 december 2018:

- Bankhypotheek van € 5.900.000 plus 40% voor rente en kosten op de registergoederen van het intramurale deel van het zorghuis aan de Groot Hoogwaak 1 te Noordwijk;
- Bankhypotheek eerste in rang groot € 6.850.000 plus 50% voor rente en kosten op 45 duinwoningen te Noordwijk;
- Bankhypotheek eerste in rang groot € 2.858.815,36 plus 40% voor rente en kosten op 66 Nortgho- appartementen staande en gelegen op het terrein van het woon- en zorgcentrum "Groot Hoogwaak" te Noordwijk (ZH);
- Pandrecht op vorderingen en rechten uit gesloten en nog te sluiten huurovereenkomsten;
- Huurvorderingen die voortvloeien uit huurovereenkomsten van registergoederen die door de bank zijn gefinancierd;
- Pandrecht op de vorderingen door regres en subrogratie als gevolg van de hoofdelijke verbondenheid;
- Pandrecht op goederen;
- Hoofdelijke verbondenheid van de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak en de Interkerkelijke Stichting voor Wonen Groot Hoogwaak;

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

Algemeen

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Zorgverzekeringswet	1.886.040	2.112.188
Wet langdurige zorg	11.758.570	10.653.984
Overige zorgprestaties	314.027	285.892
	<u>13.958.637</u>	<u>13.052.064</u>
Toelichting:		
Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.		

12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.038	4.742
Subsidies:		
Rijkssubsidies (niet zijnde baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening)	35.601	26.307
IZA- subsidies	0	174.943
Overige baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige dienstverlening:		
Technische dienst	1.976	1.179
Kapsalon	43.634	43.522
Wasgoed	88.380	78.465
Maaltijden	352.115	319.135
Winkel	25.670	27.948
Basisdienstenpakket	35.190	33.217
Opbrengsten wooncentrum/Coöperatie	163.048	162.135
Logeerkamer	12.017	12.071
Overige opbrengsten	36.686	20.584
Totaal	<u>796.355</u>	<u>904.248</u>

VOOR WAARMERKINGS-
BOEIJENDEN

* Vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast wegens herrubricering.

2.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

13. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	522.609	468.554
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	493.876	671.373
Totaal	<u>1.016.485</u>	<u>1.139.927</u>

14. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	7.776.329	6.694.208
Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	0	0
Totaal	<u>7.776.329</u>	<u>6.694.208</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Algemene- en administratieve functies	15,47	15,36
Hotelfuncties	21,45	20,84
Verzorgend en verplegend personeel	107,91	96,24
Overig personeel	1,44	1,46
	<u>146,27</u>	<u>133,90</u>
Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.		

15. Sociale lasten

Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.

16. Pensioenlasten

Zie voor de toelichting de geconsolideerde jaarrekening.

17. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	759.685	752.353
Totaal afschrijvingen	<u>759.685</u>	<u>752.353</u>

VOOR WAARMERKINGS-
INDEN 752.353

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 27/05/2026.

2.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

18. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	693.513	648.523
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	476.995	443.478
Onderhouds- en energiekosten	276.777	318.992
Algemene kosten	1.224.857	1.849.587
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.672.142</u>	<u>3.260.581</u>
Toelichting: De algemene kosten zijn gedaald door vrijval van voorzieningen waar in 2024 een dotatie nodig was. Verder zijn de energielasten gedaald door lagere tarieven.		

19. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	10.097	20.601
Totaal	<u>10.097</u>	<u>20.601</u>

20. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentelasten	-174.424	-141.824
Totaal	<u>-174.424</u>	<u>-141.824</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

H.J.H. Roos

1 Functie (functienaam)	Directeur-bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
5 Deeltijdfactor	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	185.046
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.954
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	201.000
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	173.956
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.044
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	190.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

	R.J.M. Koppen-Kreijne	M.J. Fortuin	H.A. Putters-Schepers
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	24.120	16.080	16.080
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	22.800	15.200	15.200
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000

R.L.R. van Kraaij

1 Functie (functienaam)	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	16.080
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.100

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	15.200
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.000

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 201.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 30.150 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 20.100. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

2.3 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van de Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 27 mei 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Raad van Bestuur
Noordwijk, 27 mei 2026

W.G.

G.J.B. de Haas

Raad van Bestuur

Raad van Toezicht
Noordwijk, 27 mei 2026

W.G.

Mw. W.J.A. Verkeij- Eimers

Voorzitter

W.G.

Dhr. R.L.R. van Kraaij

Secretaris

W.G.

Dhr. M.J. Fortuin

Lid

W.G.

Mw. H.A. Putters-Schepers

Lid

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen specifieke regeling opgenomen met betrekking tot de resultaatbestemming.

3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

De Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak te Noordwijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Interkerkelijke Stichting voor Zorg en Welzijn Groot Hoogwaak zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720 Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Henk de Wilde
27 mei 2026 09:17 +02:00

H. (Henk) de Wilde RA